

年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

* 所有者コード *		所有者名		枚のうち																			
				枚目																			
行 番 号	* 資産の種類	資産コード	資産の名称等	数 量	取得年月			(イ) 取得価額	耐用 年数	* (ロ) 減価 残存 率	* (ハ) 価 額				* 課税標準 の特例		* 課税標準額				増 加 事 由	摘 要	
					年 号	年	月				十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	率	コード			十億
01										0.											1・2 3・4		
02										0.												1・2 3・4	
03										0.												1・2 3・4	
04										0.												1・2 3・4	
05										0.												1・2 3・4	
06										0.												1・2 3・4	
07										0.												1・2 3・4	
08										0.												1・2 3・4	
09										0.												1・2 3・4	
10										0.												1・2 3・4	
11										0.												1・2 3・4	
12										0.												1・2 3・4	
13										0.												1・2 3・4	
14										0.												1・2 3・4	
15										0.												1・2 3・4	
16										0.												1・2 3・4	
17										0.												1・2 3・4	
18										0.												1・2 3・4	
小 計																							

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入れ、4 その他のいずれかに○印を付けてください。
減少資産は、売却、廃棄、移動、一部減少、その他を「摘要」の欄に記載してください。

第二十六号様式別表一(提出用)

