



～令和5年(2023年)10月1日採用～
東海市職員採用候補者試験
実施要項



連絡先

〒476-8601 愛知県東海市中央町一丁目1番地

東海市役所 企画部職員課人事担当(本庁舎3階)

電話 052-603-2211、0562-33-1111(内線315)



1 募集

区分	職種	人員	受験資格	年齢要件
I	一般行政職 (建築・土木) <再チャレンジ>	1人	短大以上(建築課程又は土木課程専攻)を卒業し、民間企業等での実務経験が令和5年(2023年)3月末日時点で2年以上ある方	昭和63年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた方

- ※ 短大以上には、専修学校の専門課程(総授業時間数が1,600時間以上で修学年限が2年以上のものに限る。)、専門職短期大学、専門職大学を含みます。
- ※ 試験結果等の状況により、採用人数の変更をする場合があります。
- ※ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は受験できません。
- ※ 採用予定日は、令和5年(2023年)10月1日です。

2 試験日時、内容、会場

	第1次試験	第2次試験		第3次試験
試験日時	4月21日(金) ~ 5月7日(日) (上記の日程の中から選択)	6月3日(土)若しくは4日(日)	6月11日(日)	7月9日(日)
試験会場	テストセンター	東海市役所	東海市役所	東海市役所
試験方法	知的能力、学力及び事務能力試験(テストセンター方式)	受付面接	適性検査、集団討議、集団面接等	個人面接
合否発表	5月下旬	6月下旬		7月下旬


- ※ 第1次試験会場のテストセンターの一覧は東海市ホームページでご確認ください。
- ※ 上記の日程はすべて令和5年度(2023年度)に実施するものです。
- ※ 合否通知は本人宛に郵送します。

3 受験手続

受験申込は、次のいずれかで行ってください。

- ① 専用フォームによる申込(推奨)
- ② 郵送による申込

① 専用フォームによる申込（推奨）

申込方法	右記のQRコードよりアクセスし、必要事項を入力の上、送信してください。 
申込期間	令和5年（2023年）4月1日（土）午前9時から 4月14日（金）午後5時30分まで（期限厳守）
注意事項	<ul style="list-style-type: none">・メールの受信でドメイン指定受信を利用している場合は、「cbt-s.com」からのメールが受信できるように設定を変更してください。・受験案内メール（テストセンター会場の予約用）は申込後3営業日以内に送付予定です。・申込後3営業日後までに受験案内メールが届かない場合は、必ず東海市職員課人事担当までご連絡ください。・申込期限の直前はシステムが混み合う恐れがありますので、期限に余裕を持って手続きしてください。・使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。
受験までの流れ	<ol style="list-style-type: none">① 申込フォームで必要事項を入力し、申込② 受験案内メールを受信③ メール内のURLよりテストセンター会場・日時を予約④ テストセンター会場において、試験を受験

② 郵送による申込

申込方法	規定の申込用紙に記入し、必要書類を添えて市役所職員課人事担当へ郵送してください。 ※封筒には、「職員採用試験申込書在中」と記載してください。
申込期間	令和5年（2023年）4月14日（金）（必着）まで
注意事項	<ul style="list-style-type: none">・規定用紙等を市ホームページに掲載しますので、ダウンロードして使用してください。・提出書類は、東海市職員採用候補者試験申込書（規定用紙、A4・両面）と受験票（規定用紙、A5・片面）です。・メールの受信でドメイン指定受信を利用している場合は、「cbt-s.com」からのメールが受信できるように設定を変更してください。・受験案内メール（テストセンター会場の予約用）は申込書類到着後5日以内に送付予定です。・申込後、受験案内のメールが届かない場合は、必ず東海市職員課人事担当までご連絡ください。
受験までの流れ	<ol style="list-style-type: none">① 郵送で必要書類を送付② 受験案内メールを受信③ メール内のURLよりテストセンター会場・日時を予約④ テストセンター会場において、試験を受験

4 給与等（令和5年（2023年）4月1日現在）

一般行政職	大学卒	月額224,620円
	短大卒	月額207,350円

- ※ 上記の額は経験年数2年で算定しています。
- ※ 上記の額には地域手当（10%）を含みます。
- ※ その他職員手当として、扶養手当、住居手当、通勤手当等の諸手当が支給要件に応じて支給されます。期末手当及び勤勉手当は6月、12月の年2回支給されます。

5 その他

- (1) 提出書類は、一切返却しません。
- (2) 今回の試験で複数の区分に申し込むことはできません。
- (3) 申込後、試験を辞退する場合は、必ず事前に表紙連絡先までご連絡ください。
- (4) 台風等の自然災害等により、やむを得ず試験日程等を変更する場合があります。
- (5) 受験票は第1次試験合格通知時に同封します。第2次試験以降は受験票がないと受験できませんので、必ず持参してください。
- (6) 第2次試験の受付面接時の主な追加提出書類は次のとおりです。（詳細は第1次試験合格通知にてお知らせします。）
 - ・最終学校の卒業証明（卒業証明書又は卒業証書の写し）
 - ・本人確認のため免許証等の身分証明書の写し
 - ・履修科目のわかるもの（学業成績証明書等）
 - ・職務経歴書