

印鑑登録証明書交付申請書

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 東海市長

(該当する□内にレ点を付けてください。)

申請者 (印鑑登録者 代理人)

(窓口に来た人) 住所 東海市中央町一丁目1番地

氏名 東海太郎

※氏名欄は必ず申請者本人が署名してください。

電話番号 052-603-2211

次のとおり印鑑登録証明書の交付を申請します。

(申請者が印鑑登録者の場合は、住所及び氏名を記入する必要はありません。)

印鑑登録者	住所	東海市			
	氏名	印鑑登録者本人が申請する場合は、この欄の住所、氏名欄の記入は必要ありません。			
	生年月日	昭和	44年	4月	1日
登録番号	123456	申請枚数	1枚		

注意

- この申請には、必ず印鑑登録証を添えてください。印鑑登録証がないと印鑑登録証明書の交付を受けることができません。
- この申請には、登録印鑑はいりません。また、代理人が申請する場合であっても、委任の旨を証する書面を添える必要はありません。

処理欄	登録証確認	内容確認(画面)	認証	交付	手数料

印鑑登録証明書交付申請書

令和 年 月 日

(あて先) 東海市長

(該当する□内にレ点を付けてください。)

申請者 (印鑑登録者 代理人)

(窓口に来た人) 住所 _____

氏名 _____

※氏名欄は必ず申請者本人が署名してください。

電話番号 _____

次のとおり印鑑登録証明書の交付を申請します。

(申請者が印鑑登録者の場合は、住所及び氏名を記入する必要はありません。)

印鑑登録者	住所	東海市			
	氏名				
	生年月日			年	月
登録番号		申請枚数	枚		

注意

- この申請には、必ず印鑑登録証を添えてください。印鑑登録証がないと印鑑登録証明書の交付を受けることができません。
- この申請には、登録印鑑はいりません。また、代理人が申請する場合であっても、委任の旨を証する書面を添える必要はありません。

処理欄	登録証確認	内容確認(画面)	認証	交付	手数料