

# 複 合 用

## 記入例

### 証明書等交付申請書（住民票、印鑑証明、戸籍等 申請用）

(あて先) 東海市長

あなたの住所・氏名を記入してください。 ※太線内をご記入ください

申請者 (窓口に来られた方)	住所	愛知県東海市中央町一丁目1番地		
	(フリガナ) 氏名	トウカイ タロウ 東海 太郎	電話番号	052-603-2211
資格(続柄) <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母 <input type="checkbox"/> 同一戸籍の者 <input type="checkbox"/> その他( )				

※偽造の身分証明書等を発見した場合は、警察に通報いたします。  
※基本的人権又はプライバシーの侵害につながる恐れのある場合には、証明交付できません。

必要な書類の□にチェックし、必要事項を記入してください。

### 住民票交付申請

<input checked="" type="checkbox"/> 住民票世帯票(世帯全員)	個 ・ 連	1 通	どなたのものが必要ですか		
<input type="checkbox"/> 住民票個人票	個 ・ 連	通	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ 東海市	
<input type="checkbox"/> 除票(死亡・転出・改製)	通	通	氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ	
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	通	通	本籍・筆頭者	いる	いない
<input type="checkbox"/> その他	通	通	世帯主・続柄	いる	いない
※個人番号(マイナンバー)の記載が必要な場合には使用目的を必ず記入してください。			個人番号(マイナンバー)	いる	いない
住民票コードが必要な方はお申し出下さい。					
外国人住民の方は以下選択					
			国籍・地域	いる	いない
			在留カード等の番号	いる	いない
			第30条の45区分・在留資格・期間等	いる	いない
カナ表記・通称名履歴が必要な方はお申し出下さい。					

### 印鑑登録証明書交付申請書

(必ず印鑑登録証を提示してください)

印鑑証明が必要な方の氏名(申請者と同じの場合も、生年月日の記入をお願いします。)

※印鑑証明書を代理の方が取りに来た場合は、カードの持ち主の住所・氏名・生年月日を記入。

印鑑登録者	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ 東海市			
	(ふりがな) 氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ	生年月日	明治・大正(昭和)平成 西暦(外国人の方) 44年4月1日	
申請枚数		1 枚	登録番号	777777	
印鑑登録者	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ 東海市			
	(ふりがな) 氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ とうかい はなこ 東海 花子	生年月日	明治・大正(昭和)平成 西暦(外国人の方) 43年4月4日	
申請枚数		2 枚	登録番号	333333	

### 戸籍等交付申請

<input checked="" type="checkbox"/> 全部事項証明(戸籍謄本)	1 通	本籍	申請者欄と同じ
<input checked="" type="checkbox"/> 個人事項証明(戸籍抄本)	1 通	筆頭者	東海市中央町二丁目2番地
<input type="checkbox"/> 除籍謄本	通	申請者欄と同じ	
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本	通	※個人証明の場合は、以下に必要な方の氏名等もご記入下さい	
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票(記載の全部)個人	通	氏名	申請者欄と同じ
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	通	戸籍	東海 一郎
<input type="checkbox"/> 除籍、原戸籍	通	その他(出生から死亡まで など)	
<input type="checkbox"/> 身分証明書	通		
<input type="checkbox"/> 独身証明書	通		
<input type="checkbox"/> 届書の写し	通	届出日( . . )	
<input type="checkbox"/> 受理証明書	通	届出日( . . )	

#### 【注意事項】

※以下の場合委任状が必要となります。

- 住民票各種・・・同一世帯以外の方
  - 戸籍の謄・抄本等、附票・・・直系(父・母・祖父・祖母・子・孫)・同一戸籍以外の方
  - 身分証明書・・・本人以外の方
  - 届書の写し・・・利害関係人以外の方
  - 受理証明書・・・届出人以外の人
- ※独身証明書は本人のみ申請できます。

#### 委任状

(受任者) 住所	_____
_____	_____
氏名	_____
委任事項(委任する証明書等の種類、必要な内容、必要数を記入して下さい)	
_____	
_____	
私は、上記の申請者を私の代理人と定め、委任事項の交付申請及び受領を委任します。	
(あて先) 東海市長	令和 年 月 日
(委任者) 住所	_____
_____	_____
氏名	_____

#### 市処理欄

免許・個番・経歴・旅券・住基・特永・在留
保険・社員・学生・その他( )
疎明資料・契約書・申込書・注文書

受付	認証	交付	受付年月日	金額