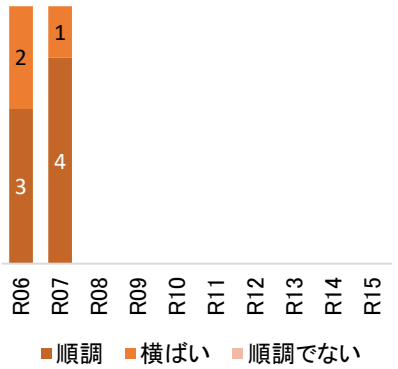
行政推進項目
～効率的で効果的な行政経営の確立に向けて～

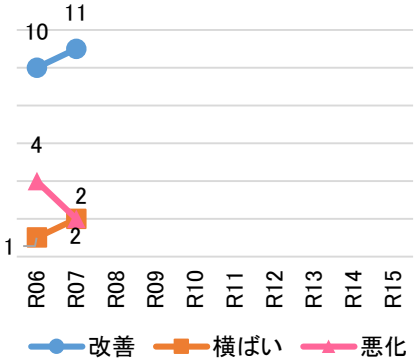
■行政推進項目の推移

行政推進項目名	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15
効果的な行政運営を推進する	横ばい	順調								
健全な財政運営を行う	横ばい	横ばい								
自治体DXを推進する	順調	順調								
より良い職場づくりと人材育成を推進する	順調	順調								
情報の収集と発信を推進する	順調	順調								

行政推進項目評価の推移



成果指標の推移（対基準値）



■指標の状況(対基準値)

■成果指標

改善	73.3%	横ばい	13.3%	悪化	13.3%

■関連する個別計画

総合戦略
行政改革大綱
公共施設等総合管理計画
公共建築物再編計画
デジタル・トランスフォーメーション（DX）推進基本方針
広報・広聴戦略

単位施策 01 効果的な行政運営を推進する

主管課：企画政策課

評価
順調

単位施策指標名	基準値	R05年度	R06年度	R07年度	対基準値
まちづくり指標の向上割合（%）	71.0	71.0	64.5	77.4	改善
ＰＤＣＡサイクルが実践されていると思う職員の割合（%）	63.5	67.3	69.5	74.1	改善
公共施設などの整備・運営に係る官民連携件数（件（施設））	93	94	92	93	横ばい

成果指標動向

・「まちづくり指標の向上割合」は全31指標のうち24指標が向上し、77.4%となった。基準値から6.4ポイント、前年度から12.9%改善している。
・「PDCAサイクルが実践されていると思う職員の割合」が、基準値より10.6ポイント改善、前年度より4.6ポイント改善している。基準値と比較し、職種別では統括主任級が23.4ポイント改善し、所属別では水道部が18.9ポイント改善し、教育委員会が2.7ポイント低下している。
・「公共施設などの整備・運営に係る官民連携件数」は、基準値から変化なし。

主な事業の概要

（単位：千円）

款項目	事業名	R07年度予算	R07年度決算	
02-01-03	公用バス更新事業	29,937	29,824	
活動結果	市役所庁舎に配備している大型バス(2005年式)及びマイクロバス(2007年式)を更新した ・中型バス　1台(市役所庁舎) ・マイクロバス　1台(市役所庁舎)		決算の内訳（主なもの）	
			11節	299
			17節	29,480
			26節	45
			課名	
			【検査管財課】	
02-01-03	庁舎設備等改修事業	67,152	67,152	
活動結果	庁舎設備等改修工事の実施設計及び耐震改修工事を実施した(2024年度～2027年度継続事業) ・内容　実施設計(市民ホール特定天井改修、外壁改修、空調設備改修、ＬＥＤ化改修、1階トイレ改修)、耐震改修工事 ・工期　2024.12.19～2028. 3.31		決算の内訳（主なもの）	
			12節	50,512
			13節	462
			14節	16,178
			課名	
			【検査管財課】	
02-01-07	まちづくり評価推進事業	7,440	7,239	
活動結果	総合計画で掲げるまちづくりの達成状況等を測るため、アンケート集計等及び効果的な施策等の展開に必要な評価方法に関する指導を受けた ・アンケートの実施・集計(市民2,500人対象、回収率48.9%) ・第7次総合計画施策評価等に関する指導 4回		決算の内訳（主なもの）	
			10節	34
			12節	5,478
			13節	1,727
			課名	
			【企画政策課】	
02-01-07	大学連携まちづくり推進事業費補助事業	2,070	1,792	
活動結果	大学が有する資源等をまちづくりに効果的につなげていくため、市内大学の教育研究活動や学生活動に対して補助した ・補助率 10/10 ・教育研究活動 9件(補助限度額　50万円) 学生活動　　4件(補助限度額　10万円)		決算の内訳（主なもの）	
			18節	1,792
			課名	
			【企画政策課】	
02-03-01	コンビニエンスストア交付システム更新事業	8,470	8,470	
活動結果	関連機器が耐用年数を迎えたため更新した また、緊急時に迅速に対応し、システムの安定稼働を図るため、保守内容の充実したクラウドサービスへ移行した		決算の内訳（主なもの）	
			12節	7,148
			17節	1,322
			課名	
			【市民窓口課】	

単位施策 02 健全な財政運営を行う

主管課：財政課

評価
横ばい

単位施策指標名	基準値	R05年度	R06年度	R07年度	対基準値
経常収支比率（%）	82.5	84.0	85.9	88.4	悪化
将来負担比率（%）	3.8	17.1	39.6	46.3	悪化
市税収納率（現年度分）（%）	99.6	99.6	99.6	99.6	横ばい

成果指標動向

・「経常収支比率」は基準値から5.9ポイント悪化し、前年度からは2.5ポイント悪化した。
・「将来負担比率」は基準値から42.5ポイント悪化し、前年度からは6.7ポイント悪化した。
・「市税収納率（現年度分）」は、基準値及び前年度から変化はなかった。

主な事業の概要

（単位：千円）

款項目	事業名	R07年度予算	R07年度決算	
02-01-01	公会計財務書類作成事業	2,113	1,837	
活動結果	統一的な基準による財務書類4表(貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書)を作成した ・対象年度　2024年度(基準日2025年 3月31日) ・対象範囲　市(特別会計・公営企業)、一部事務組合、第三セクター等		決算の内訳（主なもの）	
			12節	1,788
			13節	49
			課名	
			【財政課】	
02-01-01	ふるさと応援事業	14,972	14,536	
活動結果	市政に対する関心を高め、本市のまちづくりを応援し、ふるさとへ貢献できるよう、ふるさと納税を実施した ・返礼品数　116品(2026年 3月31日現在)		決算の内訳（主なもの）	
			10節	6
			12節	14,530
			課名	
			【財政課】	
02-01-11	特別職報酬等審議会設置事業	116	116	
活動結果	特別職報酬等審議会を開催し、市長、副市長、教育長及び議員の報酬等の額について審議した ・委員数　6人 ・内容　第1回(2025年12月15日) 市長より諮問、報酬等の額を審議 第2回(2026年 1月21日) 報酬等の額を審議、答申書の作成 第3回(2026年 1月26日) 市長へ答申		決算の内訳（主なもの）	
			1節	112
			8節	4
			課名	
			【職員課】	
02-02-01	土地鑑定事業	38,106	37,227	
活動結果	固定資産税・都市計画税の課税客体である土地について、2027年度評価替えに向けて総務大臣の定めた固定資産評価基準に基づいて適正な評価額を求めるために標準宅地の鑑定及び固定資産税路線価の仮算定を行った ・標準宅地(鑑定士委託分)　324地点		決算の内訳（主なもの）	
			12節	37,227
			課名	
			【税務課】	
02-02-01	税総合システム標準化・共通化事業	69,270	69,055	
活動結果	地方公共団体情報システムの標準化に関する法律により、令和7年8月に国の標準仕様に準拠した情報システムへの移行をした ・内容　データ抽出、データ移行、ガバメントクラウド等上の稼働環境設定、標準準拠システム利用に必要な初期設定、関連システムとの連携プログラム等の修正、システムテスト		決算の内訳（主なもの）	
			12節	69,055
			課名	
			【税務課】	

単位施策 03 **自治体ＤＸを推進する**

主管課：デジタル推進課

評価
順調

単位施策指標名	基準値	R05年度	R06年度	R07年度	対基準値
日常生活でインターネットなどのデジタル技術を活用したサービスを利用している人の割合（%）	75.8	75.8	79.9	82.7	改善
オンライン化されている行政手続数（件）	292	458	612	772	改善
デジタル技術を活用した業務改善の導入事例数（件）	64	103	149	201	改善

成果指標動向

・「日常生活でインターネットなどのデジタル技術を活用したサービスを利用している人の割合」は、対基準値で6.9ポイント改善している。サービスを利用していない理由のうち、デジタル機器などの操作が苦手とする人の割合は横ばい傾向である。
・「オンライン化されている行政手続数」は、基準値から480件、前年度から160件改善している。イベント申し込みやアンケートなど申請フォームを活用した手続きが増えている。
・「デジタル技術を活用した業務改善の導入事例数」は、令和6年度(2024年度)は46件、令和7年度(2025年度)は52件あり、増加傾向にある。

主な事業の概要

（単位：千円）

款項目	事業名	R07年度予算	R07年度決算	
02-07-01	共同利用システム・機器運用保守経費	241,504	210,471	
活動結果	業務の効率化を図るため、文章の原案作成や各種手引き等からの必要情報の自動生成、各種アイデアだし等を行う、生成ＡＩを導入した ・生成ＡＩサービス使用料		決算の内訳（主なもの）	
			12節	33,178
			13節	170,284
			17節	4,794
			課名	
			【デジタル推進課】	
02-07-01	デジタル推進実証実験事業	425	283	
活動結果	現場確認や災害派遣、テレワーク等の勤務環境にかかわらず出勤した場合と同等の業務が実施できるよう、モバイル対応製品を購入し検証を行った ・モバイルルーター　2台(延215日) ・ｅＳＩＭ対応パソコン　1台(延243日)		決算の内訳（主なもの）	
			11節	65
			17節	218
			課名	
			【デジタル推進課】	
02-07-01	情報システム標準化・共通化事業	73,434	72,949	
活動結果	地方公共団体情報システムの標準化に関する法律により、2025年度中に標準仕様書に準拠した情報システムに移行した ・共通機能システム開発委託 ・既存ネットワーク改修委託 ・運用管理補助者委託		決算の内訳（主なもの）	
			11節	1,467
			12節	71,482
			課名	
			【デジタル推進課】	
02-07-01	窓口DX推進事業	34,273	34,273	
活動結果	窓口ＤＸＳａａＳを導入し、「書かない、待たない、回らない」ワンフロアでワンストップ窓口の運用を、証明専用窓口において開始した ・窓口ＤＸＳａａＳ構築委託 ・窓口ＤＸＳａａＳ使用料		決算の内訳（主なもの）	
			12節	27,968
			13節	5,681
			17節	624
			課名	
			【デジタル推進課】	
02-07-01	スマート行政推進事業	56,749	56,727	
活動結果	電子決裁を基盤として、内部系情報システムを連携させることにより業務の効率化を図るスマート行政のうち、電子決裁機能を先行して導入した ・ＢＰＲ支援委託 ・内部系情報システム構築委託		決算の内訳（主なもの）	
			12節	56,727
			課名	
			【デジタル推進課】	

単位施策 04 より良い職場づくりと人材育成を推進する

主管課：職員課

評価
順調

単位施策指標名	基準値	R05年度	R06年度	R07年度	対基準値
多様化・高度化する市民ニーズに対して、知識や能力習得が十分であると思う職員の割合（%）	66.2	70.8	73.7	71.9	改善
年次有給休暇平均取得日数（日/年）	15.3	17.0	16.7	15.7	改善
超過勤務平均時間数（時間/月）	14.4	13.8	12.6	13.7	改善

成果指標動向

・「知識や能力習得が十分であると思う人の割合」は基準値から改善しているが、前年度から1.8ポイント悪化している。特に主幹級は前年度から9.3ポイント低下している。
・「年次有給休暇平均取得日数」は基準値から改善しているが、前年度からは1.0日低下している。
・「超過勤務平均時間数」は基準値から0.7時間/月改善されているが、対前年度では1.1時間/月増加している。

主な事業の概要

（単位：千円）

款項目	事業名	R07年度予算	R07年度決算	
02-01-11	職員研修開催事業	4,482	4,482	
活動結果	各職層に求められる能力及び資質の向上のため、研修を実施した ・職層別研修　年間20回 ・知多5市研修　2025年 6月～11月 ・その他研修(接遇・カスタマーハラスメント研修、ロジカルライティング研修等)		決算の内訳（主なもの）	
			10節	49
			12節	4,352
			18節	81
			課名	
			【職員課】	
02-01-11	職員派遣研修事業	4,617	4,065	
活動結果	全国等で共通する行政課題への対応力の強化及び資質の向上のため、派遣研修を実施した ・派遣先 　全国市町村職員中央研修所、全国市町村国際文化研修所、愛知県市町村職員研修センター等 ・派遣者数　延69人		決算の内訳（主なもの）	
			8節	2,387
			10節	63
			18節	1,615
			課名	
			【職員課】	
02-01-11	新規採用職員募集事業	1,906	1,906	
活動結果	より良い人材確保のため、職員採用に向けた取り組みを実施した ・新規採用職員試験業務委託(受験者数306人)		決算の内訳（主なもの）	
			12節	1,906
			課名	
			【職員課】	
02-01-11	職場研修事業	3,411	3,312	
活動結果	専門的な知識の取得及び向上のため、研修を実施した。また、時流に合わせた施策が実行できるよう、情報の取得ができる環境を提供した ・専門研修 ・職場研修 ・インターネット行財政情報の提供台数 135ライセンス		決算の内訳（主なもの）	
			7節	360
			13節	2,006
			18節	660
			課名	
			【職員課】	
02-01-11	職員メンタルヘルス対策事業	1,251	1,091	
活動結果	より良い職務遂行を目指し、職員の心の負担の軽減のため、研修等を実施した ・メンタルヘルス研修、セルフケア研修等 ・庁内・庁外カウンセリング(庁内33件、庁外4件) ・ストレスチェックの実施 1,162人		決算の内訳（主なもの）	
			12節	1,091
			課名	
			【職員課】	

単位施策 05 **情報の収集と発信を推進する**

主管課：広報課

評価
順調

単位施策指標名	基準値	R05年度	R06年度	R07年度	対基準値
市からの情報提供が充足している人の割合（%）	54.7	56.8	59.3	61.8	改善
市民の意見が市に届き、市政に反映されていると思う人の割合（%）	42.5	41.5	43.9	46.7	改善
市に愛着を持っている人の割合（%）	79.2	79.6	79.9	80.0	改善

成果指標動向

・「市からの情報提供が充足している人の割合」は基準値から7.1ポイント、前年度から2.5ポイント改善しており、概ね全世代において、基準値から改善している。年齢別では20～39歳の割合が高いが、16～19歳の割合が低い。
・「市民の意見が市に届き、市政に反映されていると思う人の割合」は基準値から4.2ポイント、前年度から2.8ポイント改善しているが、16～19歳では低下している。
・「市に愛着を持っている人の割合」は微増であるが毎年改善しており、基準値から0.8ポイント、前年度から0.1ポイント改善しているが、60～64歳では低下している。

主な事業の概要

（単位：千円）

款項目	事業名	R07年度予算	R07年度決算	
02-01-06	ホームページ運営事業	5,927	5,926	
活動結果	市政や生活情報、各種イベント、歴史文化などの情報を市内外へＰＲ・情報発信するため、運営した ・トップページ年間アクセス数　648,868件(1日平均約1,800件)		決算の内訳（主なもの）	
			13節	5,926
			課名	
			【広報課】	
02-01-06	広報紙発行事業	75,054	72,146	
活動結果	市政や生活情報、行政情報を市民に提供するため、全世帯及び事業所等へ、発行・配布した ・発行回数 毎月2回、年間21回発行 ※5月・8月・1月は合併号のため月1回発行 ・1回当たりの平均発行数 50,451部		決算の内訳（主なもの）	
			10節	39,836
			11節	2,726
			12節	29,584
			課名	
			【広報課】	
02-01-06	ＣＡＴＶ番組制作放送事業	7,155	7,154	
活動結果	市政情報や各種イベント・制度などを紹介するため、10分間の映像情報番組「ハロー!とうかい」及び5分間の文字情報番組「インフォ東海」を制作・放映した ・ハロー!とうかい 1日3回放送、月2回更新、年13番組を新規作成、11番組を再放送 ・インフォ東海 1日3回放送、月2回更新、年24番組(1番組5項目)		決算の内訳（主なもの）	
			12節	7,154
			課名	
			【広報課】	
02-01-06	ＦＭ番組制作放送事業	51,136	51,136	
活動結果	市政情報や防災安全情報、生活情報、各種イベントなどの情報をコミュニティＦＭを通じて市民に提供するため、5分間以上の番組「インフォメーション東海」を制作・放送した ・平日:1日3回放送、土日:1日2回放送 ・1回あたり4つの市政情報等を放送		決算の内訳（主なもの）	
			12節	51,136
			課名	
			【広報課】	
02-01-06	シティプロモーション推進事業	387	378	
活動結果	市の魅力を発信するため、各種イベント等でプロモーションを実施した ・子育て施策などをＳＮＳ配信やリーフレットを作成し、啓発 ・インターネット広告を活用したシティプロモーション映像の配信		決算の内訳（主なもの）	
			10節	147
			11節	231
			課名	
			【広報課】	