

## 地域公共交通計画策定に向けたスケジュール

項目	令和4年度												令和5年度		令和6年度		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	6月～	未定		
①委託事業	業者選定	契約	委託事業										成果物提出	請求書提出 支払	業者選定 契約	委託事業	
a)市民アンケート調査	調査票検討・作成		印刷・配布・回収			結果集計・分析											
b)バス乗降調査・バス利用者アンケート調査	調査票検討・作成		印刷		乗降調査	結果集計・分析											
c)地域公共交通計画策定			現状と課題の整理 上位・関連計画の整理			計画案作成						計画案協議	計画策定				
d)ダイヤ・ルート改正					ダイヤ・ルート案作成						ダイヤ・ルート案協議	ダイヤ・ルート改正					
②地域公共交通会議協議事項	第1回：6/24（金） 市民・バス利用者アンケート調査票の協議・承認		第2回：9/1（木） 調査状況経過報告			第3回：12/22（木） 市民・バス利用者アンケート及び乗降調査結果の報告			第4回：2/14（火） 地域公共交通計画案の協議・承認 ダイヤ・ルート案の協議			第1回～5回 地域公共交通計画の協議・承認 ダイヤ・ルート案の協議		第1回～4回 ダイヤ・ルート案の協議・承認			

## 【特記事項】

a)市民アンケート調査：15歳以上の市民3,500人を対象としたアンケート調査とする。

b)バス乗降調査：平日・休日各1日ずつ調査員がバス車内に乗車し調査を実施する。循環バスは全便調査、路線バスは1本/1時間程度のサンプル調査とする。

バス利用者アンケート調査：バス乗降調査時に利用者に手渡しで配布するアンケート調査とする。