

税証明交付及び閲覧等申請書（課税/非課税・営業・固定資産）

(宛先) 東海市長

申請日 令和 年 月 日

① 窓口に来られた方（申請者）

住 所 (所在地)	☒ 東海市 〇〇町△丁目□番地 棟 号	申請者の本人確認が できる書類（マイナンバ ーカード等）を提示して ください。なお、営業 証明書・土地台帳・家 屋台帳・地籍図の閲覧 は、不要です。
氏 名 (法人名)	東 海 一 郎 電話番号 052 (603) 2211 【生年月日】T・S・H・R 1 年 1 月 1 日	
納税義務者との関係	本人・同居の親族・相続人・代理人・法人の代表者・その他()	

※窓口に来られた方が、本人・同居の親族・相続人以外の場合は、委任状等が必要です。

② どなたの証明が必要ですか(納税義務者) ※申請者と異なる場合に記入してください。

住 所 (所在地)	☐ 同上 東海市中央町一丁目一番地 棟 号
氏 名 (法人名)	東 海 市 役 所 【生年月日】T・S・H・R 年 月 日

※ 課税/非課税証明書が必要な方は、1月1日現在の住所を記入してください。

③ 何に使われますか（□欄にチェックをしてください。）

使用目的 (提出先)	☐ 融資 ☐ 年金受給 ☐ 官公庁 ☐ 扶養手続 ☐ ビザ申請 ☐ 学校 ☐ 保健所 ☐ 裁判 ☒ 車両登録 ☐ 相続税・贈与税 ☐ 確定申告 ☐ 登記申請 ☐ 売買 ☐ その他()
---------------	---

④ 何に関する証明が必要ですか（□欄にチェックをして必要事項を記入してください。）

市 民 税 関 係	□課税証明書、非課税証明書 ※必要な年度(所得の年)及び 枚数を記入してください。	所得控除額の不要な方は右の□欄にチェックをしてください。□不要						
		令和	年度課税（令和	年所得）	枚	合 計		
		令和	年度課税（令和	年所得）	枚	枚		
		令和	年度課税（令和	年所得）	枚	枚		
	☒ 営業証明書	必要な枚数				1 枚		
	☐ 扶養証明書	必要な枚数				枚		
固 定 資 産 税 関 係	必 要 な 証 明 書 の 種 類 と 枚 数	☐ 評価証明書	☐ 全件 ☐ 物件指定 ☐ 登記用参考価格記載	年度分	部	職 員 記 入 欄	件	枚
		☐ 公課証明書	☐ 全件 ☐ 物件指定	年度分	部		件	枚
		☐ 資産証明書	☐ 全件 ☐ 物件指定	年度分	部		件	枚
	関 覧	☐ 名寄帳（複写）	☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 償却	年度分	部		件	枚
		☐ 土地台帳（ 件） ☐ 地籍図の写し（ 枚） ☐ 家屋台帳（ 件） ☐ その他（ ）（ 件）						
		必 要 な 物 件 の 所 在 地	☐ 土地 ☐ 家屋	東海市				
	☐ 土地 ☐ 家屋		東海市					
☐ 土地 ☐ 家屋	東海市							
☐ 土地 ☐ 家屋	東海市							

※ 以下職員記入欄

本人 確認	☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ 保険証 ☐ 在留カード ☐ 社員証 ☐ パスポート ☐ 司法書士補助員証 ☐ 土地家屋調査士補助員証 ☐ その他()	手数料計	確認者
		円	

☐ 令和 年中の収入がなく、同居親族の被扶養者であることを確認済。

☐ 市・町・村へ同居確認済。