図書予約リクエスト申込書

ｶｰﾄﾞ番号							―		連絡方法(◯で囲ってください)
氏　名									電話・メール・連絡不要 ※電話をご希望の方は電話番号をご記入ください。 (　　)　　―
書　名	(ISBN：　　)								
著者名									
出版社							発行年		年
順番予約	上・下巻等で予約された場合、順番どおりの受け取りを 望　む　・　望　ま　な　い　　(◯で囲ってください)								
受取館	申込書を出した図書館以外での受取をご希望の方は、 ご希望の施設に◯をつけてください 中央図書館・横須賀図書館・上野公民館・東海市芸術劇場 緑陽ｺﾐｭﾆﾃｨｾﾝﾀｰ・富木島公民館・加木屋市民館・加木屋南市民館								
相互貸借	本が無い場合、他の図書館に協力貸出を 望　む　・　望　ま　な　い　　(◯で囲ってください)								

予約・リクエストは、FAXでも可能です。
FAX番号　中央図書館：052-601-0999　　横須賀図書館：0562-33-1555

＜注意事項＞

・予約・リクエストは**１人合計１０点**まで。**発売済**の資料のみ受付できます。
・同じタイトルで上下巻等に分かれる場合、希望の巻数をすべて書名欄にご記入ください。順番どおりの受取を希望される場合は、**順番予約に〇**をしてください。
・ご連絡後（連絡不要の場合は確保後）、**１０日以内**に取りにみえない場合は、予約が解除されます。（ご家族への伝言や、留守番電話での連絡の場合も同様です）
・予約資料の貸出し時は、**予約者本人の利用者カード**をご持参ください。
・送料を負担すると、相互貸借の相手図書館を希望できる場合があります。
・ご希望にそえない場合もありますのでご了承ください。

受付年月日		予約手段	窓口（中央・横）
入力日		相互依頼日	
予約確認日		完結年月日	
備　考			

図書予約リクエスト申込書

ｶｰﾄﾞ番号							―		連絡方法(◯で囲ってください)
氏　名									電話・メール・連絡不要 ※電話をご希望の方は電話番号をご記入ください。 (　　)　　―
書　名	(ISBN：　　)								
著者名									
出版社							発行年		年
順番予約	上・下巻等で予約された場合、順番どおりの受け取りを 望　む　・　望　ま　な　い　　(◯で囲ってください)								
受取館	申込書を出した図書館以外での受取をご希望の方は、 ご希望の施設に◯をつけてください 中央図書館・横須賀図書館・上野公民館・東海市芸術劇場 緑陽ｺﾐｭﾆﾃｨｾﾝﾀｰ・富木島公民館・加木屋市民館・加木屋南市民館								
相互貸借	本が無い場合、他の図書館に協力貸出を 望　む　・　望　ま　な　い　　(◯で囲ってください)								

予約・リクエストは、FAXでも可能です。
FAX番号　中央図書館：052-601-0999　　横須賀図書館：0562-33-1555

＜注意事項＞

・予約・リクエストは**１人合計１０点**まで。**発売済**の資料のみ受付できます。
・同じタイトルで上下巻等に分かれる場合、希望の巻数をすべて書名欄にご記入ください。順番どおりの受取を希望される場合は、**順番予約に〇**をしてください。
・ご連絡後（連絡不要の場合は確保後）、**１０日以内**に取りにみえない場合は、予約が解除されます。（ご家族への伝言や、留守番電話での連絡の場合も同様です）
・予約資料の貸出し時は、**予約者本人の利用者カード**をご持参ください。
・送料を負担すると、相互貸借の相手図書館を希望できる場合があります。
・ご希望にそえない場合もありますのでご了承ください。

受付年月日		予約手段	窓口（中央・横）
入力日		相互依頼日	
予約確認日		完結年月日	
備　考			