

第2回東海市公の施設の指定管理者選定委員会会議録

日 時 令和5年（2023年）8月25日（金）

午後1時30分から午後4時まで

会 場 庁舎501会議室

出席者 委 員：鈴木健司委員長、加藤知子職務代理、鈴木順子委員、
渡邊和夫委員

商工労政課：池田商工労政課長兼観光戦略室長、芦原主幹、
下村統括主任、小野主事、新美主事補

花と緑の推進課：渡邊課長、柏崎統括主任、榊原技師

土 木 課：名古屋統括主幹、船尾主幹、藤谷主任、小島主任

事 務 局：成田企画部長、内山企画政策課長、稲葉統括主任、鶴見主任

欠席者 委 員：松田剛委員

会議の可否 公開

傍聴者 なし

（内 容）

1 開 会

2 令和4年度（2022年度）施設の管理運営状況の評価について

(1) 東海市観光物産プラザ・東海市太田川駅東公共駐車場・太田川駅前イベント 広場

施設担当課より資料に基づき管理運営状況の評価について説明

[審査にかかる主な意見・質疑]

委 員 長： 3ページ指定管理者の方から課題として「各施設の年数が経過して
きたことによる老朽化も見受けられ」とあるが、具体的にどの施設
の老朽化か？

担 当 課： 公共駐車場である。平成23年に建築したものである。

委 員 長： 建物自体の老朽化か、設備の老朽化か。

担 当 課： 設備の老朽化である。読み取り機や火災報知機などの修繕の対応を
している。

委員長： 駅周辺の市の施設でAEDを設置しているところはあるか。

担当課： 芸術劇場とソラト太田川に設置している。

職務代理： 10ページ「指定管理業務実施一覧表」の資格取得研修について、●がついていないが、1ページ「I 履行の確認」の「施設所管課の評価」に「業務に必要な資格のほか、協定書に定められていない酒類販売管理研修などを受講し」とある。●の記載は必要ないか。

担当課： 10ページの資格取得研修については業務に必要な資格である「食品安全衛生管理者」を想定している。既に取得済みのため、今回は●を記載していない。

職務代理： 7ページ「太田川駅東公共駐車場1年間の駐車台数」について、グラフだけ見ると先がないように思えるが、駐車時間が伸びていることや利用収入が増加に転じているということで安心した。

渡邊委員： 公共駐車場の利用者数の減少が続いているということだが、公共駐車場は立地的にどこへ行くのにも便利で利用価値はあると思う。周辺の駐車場の料金的な部分が原因か。

担当課： 公共駐車場の駐車台数は減少しているが、売上額は増加している。最近周辺の19か所の屋外駐車場を調査し、大体平均1日500円の料金となっている。今後利用が増えるように、様々な方策を検討し、取り組んでいきたいと考えている。

渡邊委員： 2ページ「II サービスの質の評価」の「4 指定事業・自主事業」について、A評価でも良いのではと思うが、B評価の理由は何か。

担当課： 市が定めた基準に沿って全て適切に実施していただいたと評価しているが、より質の高いものという点では前年やっているような自主事業を同様に実施したのもあったため、B評価としている。

委員長： 質の高いものとは、新規のものを行うことやニーズを汲み取ったものを行うという観点で良いか。

担当課： その通りである。

渡邊委員： イベントのPR方法はどのようなことを行っているか。

担当課： 広報やチラシ、ポスターは基本的に行っている。近年、SNSも注目されているため、指定管理者ではLINE、インスタグラム等の

SNSの発信に力を入れている。

渡邊委員： SNSは若い人には良いが、お年寄りの方達へのPR方法をもっと考えてほしい。全戸配布されているのに、広報が上手く活用できていないような気がする。

事務局： 今まで広報誌は情報を詰め込んでいるところもあったが、手に取って目につくよう、見やすいような紙面にするなど、まず手に取っていただけるよう工夫をしているところである。いろいろな意見をいただきながら、広報誌をよりよくしていく。

鈴木委員： 1ページ「I 履行の確認」の「2（1）利用状況」について、前年度評価はAだったが、今年度はBとなっている理由は何か。

担当課： 観光物産プラザについては前年度より利用者が増加しているが、駐車場とイベント広場が前年度より減少しているため、総合的に判断してB評価としている。

委員長： 4ページ「※3 事業収支」「(2) 支出」の⑫支払手数料について、備考に「公共駐車場収入減のため」と記載があるが、収入増ではないか。

担当課： 収入増ではあるが、増加率が低く影響が少ないため、備考欄の記載を削除させていただく。

[審査結果]

総合評価： B

(2) 東海市立商工センター

施設担当課より資料に基づき管理運営状況の評価について説明

[審査にかかる主な意見・質疑]

職務代理： 7ページ「指定管理者の実施した事業に満足した人の割合」のグラフで令和4年度から計画の数値を下げた理由は何か。

担当課： 毎年度事業計画書を提出してもらうにあたり、指定管理者と意見交換する機会があるが、その際に5年前の計画の数値と過去3年間の実績との乖離が大きいというところもあり、若干下方修正をした。

職務代理： 8 ページ「提案事項に関する実施状況一覧表」で対応不可の△がついている「1-(2)-イ-(エ)他施設の成功事例の導入・検討」について、年1回行っているのであれば間違いではないか。

担当課： 具体的に導入した事例がなかったため、△とした。年1回ではなく、随時検討はしているため、随時という記載に修正する。

委員長： 対応状況等の欄に具体的に導入した事例がなかった旨追記をしてほしい。

鈴木委員： 3 ページ「※3 事業収支」「(2) 支出」の①人件費について、利用状況は増えているにも関わらず、昨年度や計画よりも減っている理由は何か。

担当課： 年度途中で施設を管理している担当の職員が退職したことに伴うものである。なかなか補充に至らず、指定管理者全体で施設の管理運営に支障がないように対応していた。

鈴木委員： 人員はどう募集しているのか。

担当課： 広報とハローワークで募集を行った。

渡邊委員： 9 ページ「提案事項に関する実施状況一覧表」の「1-(3)-イ一般市民の利用促進」や10 ページ「4 - ア広報・利用促進」の対応状況にいろいろな手法での利用促進が記載しており、良いことだと思うので今後とも引き続き取り組んでもらいたい。

委員長： 商工センターは利用者がWi-Fiを使えるのか。

担当課： エントランスホール等で不特定多数の方が使える場にWi-Fiはないが、多目的ホールと大会議室にはWi-Fiがあり貸出対応している。

委員長： ビジネスユースとしてフリーランスの方が商工センターでWi-Fi利用するなど趣旨としても合致してくると思うので、さらに補強していくと良いのではと思う。

職務代理： 8 ページ「提案事項に関する実施状況一覧表」に記載のある随時や年1回というのは、上が計画で下が実績で良いか。

担当課： その通りである。

職務代理： 「1-(2)-イ-(エ)他施設の成功事例の導入・検討」について、

計画で随時としていたが、年1回実績があったと読める。先ほど具体的に導入事例がなかったとのことだったので、年1回ではなく、なしと記載した方が良いのではないかと。

委員長： 先ほど対応状況に具体的に導入事例がない旨記載をお願いしたが、実績でなしと記載した方が良いと思われる。

担当課： 年1回からなしへ記載を修正する。

渡邊委員： 商工センターの利用でシニアクラブ等の申し込みはあるか。シニアクラブの人数が増え、それぞれ地元の公民館等で開催していたが、会場が小さすぎて入りきらない等あるため、商工センター等を利用できたら良いと思う。

担当課： 団体ごとの集計表は手元にないため、利用実績があるかはわからないが、シニアクラブ等が利用することは可能である。

渡邊委員： 広報での紹介や団体への紹介などがあると良い。

委員長： いろんな施設に会議室があつて、ここが空いていなかったらこちらもありますというのが見えるような紙ベースのものなど、施設の一覧表があると施設の有効活用にもなって良いのでは。

渡邊委員： 町内では、自分のエリアの施設はわかるが、エリア内の施設が空いてない場合に他の施設が分かると良い。規定によって利用できる団体、できない団体等あるのか。

事務局： 基本的には貸館のため、どの団体でも施設が空いていれば、申し込み、利用料金を支払っていただいて、利用することは可能である。

鈴木委員： 9ページ「提案事項に関する実施状況一覧表」の「3個人情報の取扱」について、実績に1回と記載があるが、年1回ということで良いか。

担当課： その通りであるため、修正する。

委員長： 10ページ「その他アンケート結果」について、計画と実績の両方に随時と記載があるが、1回アンケートを取っているのであれば年1回になるのでは。

職務代理： おそらく施設利用者から477件、事業参加者から381件という数字を実績の欄に書けなかったのかもしれない。

事務局：利用者からのアンケートを利用する都度にとっているので、随時と表現している。

委員長：アンケートを随時取っているという意味で記載してあるのであれば、特に修正は必要ない。

[審査結果]

総合評価：B

3 今後の予定について

令和5年（2023年）8月30日（水）午前9時30分から
市役所603会議室（6階）

4 選定施設の現地確認

（審議等を行わないため、会議公開の対象外）

5 閉会