

様式④:指定管理業務 事業評価書(市及び指定管理者作成)

施設名	東海市民体育館・東海市立勤労センター		
施設所管課	スポーツ課・商工労政課		
指定管理者名	ザ・ビッグスポーツ/サンエイ合同企業体		
指定期間	令和6年(2024年)4月1日～令和11年(2029年)3月31日(2年目)		
前年度 評価コメント (選定委員会付帯意見)	指定管理者のノウハウが生かされた質の高い管理運営を評価する。市民体育館は興行利用で収益が大幅に増加し、勤労センターも利用者サービスを向上させた。引き続き、利用者ニーズの把握と危険部分の積極的な修繕に努められたい。		前年度総合評価 B

評価項目		評価基準	自己評価	所管評価	前年度評価
I 履行の 確認	1 施設全般の管理運営に関する業務				
	(1)職員配置	基準に基づき、適切な人員配置がされたか	B	B	B
	(2)職員研修	業務に必要な研修・教育が行われたか	B	B	B
	(3)利用促進業務	利用者拡大のための利用促進業務が適切に行われたか	B	B	A
	2 利用者に関する業務				
	(1)利用状況	利用者数・稼働率等は適切な水準であるか(※1)	B	B	B
	(2)利用料金	利用料金の設定、徴収・減免・還付の手続きは適切であるか	B	B	B
	3 保守点検並びに清掃等業務等				
	(1)保守点検業務	基準に基づき、保守点検が適切に行われたか	B	B	B
	(2)清掃、警備等業務	基準に基づき、清掃、保安・警備、その他維持管理業務が適切に行われたか	A	A	A
	(3)修繕業務	基準に基づき、修繕業務が適切に行われたか	B	B	B
	4 事業の実施に関する業務				
	(1)指定事業	基準に基づく事業が適切に行われたか	A	A	A
	(2)自主事業	施設の目的に沿った自主事業が適切に行われたか	B	B	B
	5 個人情報の取り扱い	個人情報の取り扱いが適正に行われたか	B	B	B
	6 管理目標	設定目標に対する結果は妥当であるか(※2)	B	B	B
	I の総括	《標準評価項目数12本》 当該施設評価項目数 12本	B	B	B
	指定管理者の自己評価	利用状況について、市民体育館ではアリーナの工事を行ったが利用者は目標166,210人に対して19,812人増の186,022人でした。勤労センターでは、会議室の利用者数は目標66,000人に対し1,957人増加し、67,957人と目標値を上回りました。スタジオの利用者は目標14,000人に対し5,133人増加かつ、昨年度よりも利用人数が2,666人増で増加傾向にあります。 修繕について、市民体育館では、アジア競技大会に向けて気になるところを重点的に実施しました。勤労センターでは、利用者の安全に関わる不具合を優先的に修繕しました。 指定事業について、勤労センターでのスタジオプログラムについては、ザ・ビッグスポーツの協力のもと、目標以上に実施(計画550回、実績613回)し、多くの方にご参加いただけました。自主事業では、参加者アンケートの要望に応え、体験型・参加型イベントの実施回数を増やしたことが成果に繋がりました。 そのほか、職員配置、職員研修、保守点検業務など、市の定める基準及び事業計画の内容を遵守し、適切に実施することができました。			
	施設所管課の評価	利用状況として、トレーニング室スタッフの専門知識を向上させ、利用者とコミュニケーションを図りながら、パーソナルなトレーニングを提供したことで、利用者サービスの向上につなげたものとして評価できる。 また、清掃業務においても、日常清掃に加えて、汚れが発見された際の随時清掃、市民体育館のアリーナの臨時清掃など、市が定める基準を順守したうえで、きめ細かな清掃業務が実施されていることは評価できる。 指定事業について、市民体育館は、基準よりも多くの回数を実施し、利用者からの満足度が高かったことは評価できる。勤労センターのスタジオプログラムが業務の実施基準で定められている回数よりも多く実施し、利用者からの満足度が高かったことは評価できる。 職員配置、職員研修、保守点検、修繕などは適切に行われており、良好な施設の管理運営が行われていると評価できる。			

評価項目		評価基準	自己評価	所管評価	前年度評価
Ⅱ サービスの質の評価	1 利用者満足度	利用者アンケートを実施し、その結果は妥当であるか	A	B	B
	2 維持管理業務	日常清掃業務や衛生管理は適正であるか 備品などの設備の維持管理は適正であるか	B	B	B
	3 運営業務	備品の貸出状況や消耗品等の補充状況は適切であるか 利用者への接客対応は適切であるか	B	B	B
	4 指定事業・自主事業	実施された事業内容は、質の高いものであったか	B	B	B
	Ⅱの総括	《標準評価項目数4本》 当該施設評価項目数 4本	B	B	B
	指定管理者の自己評価	利用促進業務について、市民体育館では、アジア競技大会に向けてのアリーナ工事等を行い、工事情報をホワイトボードに掲示し、利用者へ影響範囲を伝わりやすくするように工夫しました。 利用者満足度について、市民体育館では、例年高評価を頂いており、100%の満足度という結果です。勤労センターでは、会議室は増加、宿泊室は減少となりました。利用者の要望に応えるために、備品拡充を検討します。 勤労センターの指定事業について、スタジオプログラム、その他の指定事業共に、基準以上の回数を実施し、アンケート結果も良好でした。また、自主事業については、体験型・参加型のイベントを多く企画し、お客様に好評でした。今後もお客様の声に耳を傾け、サービス向上に繋げて参ります。			
	施設所管課の評価	利用者満足度について、市民体育館では高評価であり、利用者のニーズに沿ったサービス内容、回数を増やし提供できたものと評価できる。勤労センターでは、宿泊者の満足度は減少したものの、会議室については、利用者のニーズに沿ったサービスが提供できたものと評価できる。 維持管理業務及び運営業務について、清潔で衛生的で快適な状態を保ち安全・安心な施設をアピールし、接客対応を強化し、利用者サービスの質の向上に努めたことが評価できる。			

評価項目		評価基準	自己評価	所管評価	前年度評価
Ⅲ サービスの安定性の評価	1 事業収支	事業収支は妥当であるか	B	B	B
	2 経営状況分析指標	経営状況分析指標の結果は、妥当であるか	B	B	B
	3 団体等の経営状況	団体の経営状況分析指標の結果は、妥当であるか	B	B	B
	Ⅲの総括	《標準評価項目数3本》 当該施設評価項目数 3本	B	B	B
	指定管理者の自己評価	事業収支として、市民体育館では、アジア競技大会要因の工事等で制限がありましたが、特に大きな問題なく実施できましたが、来場者数につきましては、減少しました。勤労センターでは、会議室及び宿泊室の利用者の減少により、収入が減少し、支出では、人件費の高騰の影響があり収支はマイナスへ転じました。 団体の経営状況は、人件費等の高騰及び、様々な物価変動の影響で管理に伴う原価が増加し、大変厳しい状況です。			
	施設所管課の評価	事業収支について、両施設ともに収支は鈍化した。市民体育館では、指定・自主事業ともに安定していることを評価する。勤労センターでは、自主事業収入については、計画に対し、50.8%と低い。利用者のニーズに沿って工夫していくことが必要であるが、事業収支等の数値は概ね良好な内容となっている。			

総合評価			I・II・IIIを合わせた総合評価	B		B
成果・課題等	指定管理者	成果	市民体育館では、利用者の方からの満足度評価も高く、大きな問題や事故ありませんでした。アジア競技大会に向けての準備や改修工事等で、お客様にご迷惑をお掛けしない様に、スポーツ課と協力しながら準備・段取りを行いました。 勤労センターの施設全体での利用者は、5,161人の減少となりましたが、トレーニングスタジオの利用者は2,666人増加し、コロナ収束後スポーツ需要が高まっていること、市民体育館と併設されていることのメリットを実感しています。			
		課題	市民体育館として、自主事業参加者数が定員に達していないものもあり、利用者のニーズをとらえて改善する必要があります。施設を管理運営する中で、老朽化による突発的な修繕対応が今後ますます増加することが予想されるので、担当課と綿密な協議を行いながら、適切な安全管理に努めて参ります。			
	施設所管課	成果	市民体育館は、トレーニング室の利用者は前年度より増加した。勤労センターは、スタジオの施設利用者数や事業参加者数は前年度より増加した。両施設ともに臨機応変で適切な対応やこれまでの経験やノウハウが十分に生かされたものと評価している。また、利用者満足度も目標値を達成しており、良好な管理運営が行われたものと評価できる。			
		課題	市民体育館においては、事業参加者数が定員に達していないものもあり、事業内容等を改善する必要がある。 勤労センターにおいては、指定事業のスタジオプログラムについて、基準回数を越える回数となっているものの、一部の指定事業、自主事業の参加率が低いことから、トレンドを取り入れるなど、引き続き工夫していく必要がある。			
	課題解決のための方策 (協議結果等)		市民体育館においては、利用者アンケートによる調査のほか、日常的な管理運営の中で、利用者 と積極的にコミュニケーションをとり、利用者のニーズをよりの確に把握し、指定管理者のノウハウや新たな情報等を活用して施設の管理運営や事業展開をすることで、更なるサービスの向上及び事業参加者数や施設利用者数の増加を図っていく。 勤労センターにおいては、利用者のニーズを的確に把握するため、アンケートを利用者に直接手渡しする方法へ見直し、より広くニーズの把握に努めていく。そして、その内容を踏まえて事業などの見直しを行い、所管課との意思疎通を密に行うことで、より円滑な事業実施や施設利用者数の増加を図っていく。			
総合評価の理由			両施設ともに、事業実施及び施設管理において、指定管理者が持つノウハウが生かされており、各種指標もおおむね良好に推移している。一部の事業においては工夫が必要であるものの、業務の実施基準に沿った施設等の管理運営がなされており、評価できる。			

《評価区分》

①評価項目(細目)の評価基準	A(優良) = 協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である B(良好) = 協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である C(課題含) = 協定書等の基準を遵守しているが、内容の一部に課題がある D(要改善) = 協定書等の基準を遵守しておらず、改善の必要な内容である
②評価項目別総括	A(優良) = 評価項目(細目)がすべてB以上であり、かつAが過半数である B(良好) = 評価項目(細目)がすべてC以上であり、かつB以上が8割以上である C(課題含) = 評価項目(細目)がすべてC以上である D(要改善) = 評価項目(細目)にDが含まれている
③総合評価	A(優良) = 目標や計画を上回る成果があり、特に優れていた (評価項目(細目)がすべてB以上であり、かつAが過半数である) B(良好) = 目標や計画どおりの成果があり、適正な管理がおこなわれた (評価項目(細目)がすべてC以上であり、かつB以上が8割以上である) C(課題含) = 目標や計画を下回る点があり、管理運営に対する努力が必要である (評価項目(細目)がすべてC以上である) D(要改善) = 管理運営が不適切な点があり、業務改善勧告等の措置を講じるべきである (評価項目(細目)にDが含まれている)

【市民体育館 補助資料】（指定管理者作成）

※1 利用状況

項 目	本年【R7(2025)】 計画 A	本年【R7(2025)】 実績 B	対 比		前年【R6(2024)】 実績 C	対 比		備 考
			B－A	B／A (%)		B－C	B／C (%)	
開館日数	347	347	0	100.0%	347	0	100.0%	
施設利用者数	101,989	112,629	10,640	110.4%	165,084	△ 52,455	68.2%	
施設稼働率	81.3	80.8	－	－	81.3	△ 0.5	99.4%	
事業開催数	2,000	2,113	113	105.7%	2,134	△ 21	99.0%	

※2 管理目標

項 目	目標値	R3(2021)	R4(2022)	R5(2023)	R6(2024)	R7(2025)	対前年増減
1年間にスポーツ施設を利用する人数【目標値(人)】 ※利用者数-スポーツ以外の利用者数	101,989	116,419	135,016	100,449	165,084	112,629	△ 52,455
指定管理者実施教室の満足度 【アンケート調査による満足度(%)】	99.0	100.0	99.0	100.0	100.0	100.0	0.0
メタボリック解消教室（指定事業） 定員数に対する目標割合(%)	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	0.0
高齢者健康増進スポーツ教室（指定事業） 定員数に対する目標割合(%)	98.3	100.0	100.0	98.1	100.0	100.0	0.0
大人向け教室（自主事業） 定員数に対する目標割合(%)	60.5	31.5	44.4	31.5	40.7	57.7	17.0
子供向け教室（自主事業） 定員数に対する目標割合(%)	60.0	74.2	75.7	56.4	66.7	68.3	1.6

※太枠に今年度の数値を記載し、過去4年分を記載してください。

※3 事業収支

(1) 収支

項 目	本年【R7(2025)】 計画 A	本年【R7(2025)】 実績 B	対比 B／A	前年【R6(2024)】 実績 C	対比 B／C	備 考
①利用料金収入	25,607,000	25,879,645	101.1%	30,633,796	84.5%	
②指定管理料	95,730,000	96,080,000	100.4%	99,073,000	97.0%	
③指定事業収入	1,042,000	1,104,300	106.0%	1,164,580	94.8%	
④自主事業収入	4,988,000	5,865,970	117.6%	5,796,030	101.2%	
⑤用品販売収入	－	419,740	－	459,590	91.3%	
⑥そ の 他	－	72,360	－	57,140	126.6%	わーくリー助成券
合計(A)	127,367,000	129,422,015	101.6%	137,184,136	94.3%	

(2) 支出

項 目	本年【R7(2025)】 計画 A	本年【R7(2025)】 実績 B	対比 B／A	前年【R6(2024)】 実績 C	対比 B／C	備 考
①人 件 費	64,462,854	65,557,686	101.7%	58,315,510	112.4%	
②消耗品費	1,682,000	1,346,599	80.1%	1,614,110	83.4%	
③印 刷 費	100,000	66,000	66.0%	66,000	100.0%	
④通 信 費	290,000	264,958	91.4%	253,589	104.5%	
⑤修 繕 費	2,800,000	3,587,218	128.1%	1,903,207	188.5%	
⑥清 掃 費	3,721,000	3,720,970	100.0%	3,720,970	100.0%	
⑦保守点検費	12,485,000	12,495,998	100.1%	12,595,001	99.2%	
⑧警備委託費	6,888,146	6,888,146	100.0%	6,678,249	103.1%	
⑨外部保守委託費	2,271,000	1,491,600	65.7%	1,772,100	84.2%	
⑩光熱水費	27,689,000	23,317,624	84.2%	24,399,550	95.6%	
⑪指定事業費	1,100,000	1,383,100	125.7%	1,215,580	113.8%	
⑫自主事業費	1,700,000	1,294,500	76.1%	1,531,876	84.5%	
⑬その他	2,178,000	1,550,165	71.2%	2,494,911	62.1%	目的外使用料（自販機）、スタッフ用トイレ定期券、施設賠償保険料 含む
合計(B)	127,367,000	122,964,564	96.5%	116,560,653	105.5%	

※4 経営状況分析指標

項 目	本年【R7(2025)】 計画A	本年【R7(2025)】 実績B	対 比		前年【R6(2024)】 実績C	対 比		備 考
			B－A	B／A (%)		B－C	B／C (%)	
①事業収支	0	6,457,451	6,457,451	－	20,623,483	△ 14,166,032	31.3%	
②利用料金比率	20.1%	20.0%	△ 0.1%	99.5%	22.3%	△ 2.3%	89.7%	
③人件費比率	50.6%	53.3%	△ 2.7%	105.3%	45.2%	8.1%	118.0%	
④外部委託費比率	1.8%	1.2%	△ 0.6%	66.7%	1.5%	△ 0.3%	80.0%	
⑤利用者当たり 管理コスト	1249	1092	△ 157	87.4%	706	386	154.7%	
⑥利用者当たり自治 体負担コスト	939	853	△ 86	90.8%	600	253	142.2%	

※5 団体等の経営状況

項 目	R3(2021)	R4(2022)	R5(2023)	R6(2024)	R7(2025)	備 考
①自己資本比率	△2.3%	△13.4%	△17.4%	△17.5%	△18.3%	
②流 動 比 率	98.2%	73.2%	73.0%	73.6%	81.2%	
③固 定 比 率	△2316%	△441.4%	489.0%	350.0%	△293.6%	
④総資産経常利益率	△5.6%	△10.4%	△2.9%	2.2%	0.5%	

※太枠に今年度の数値を記載し、過去4年分を記載してください。

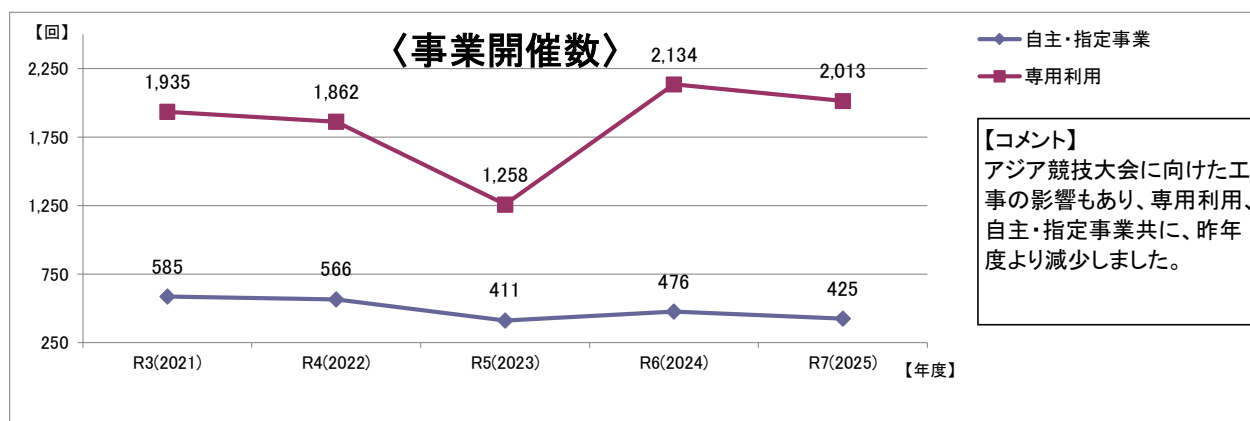
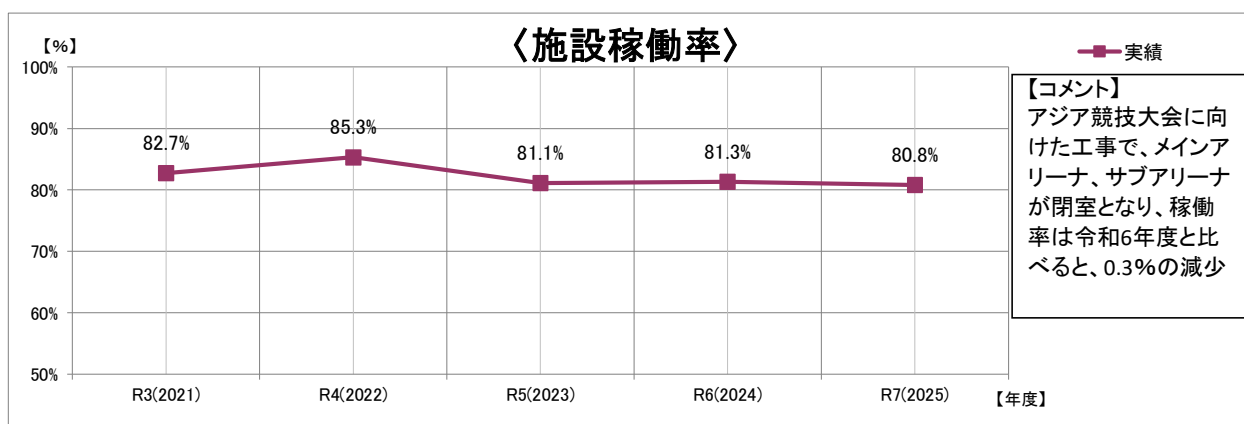
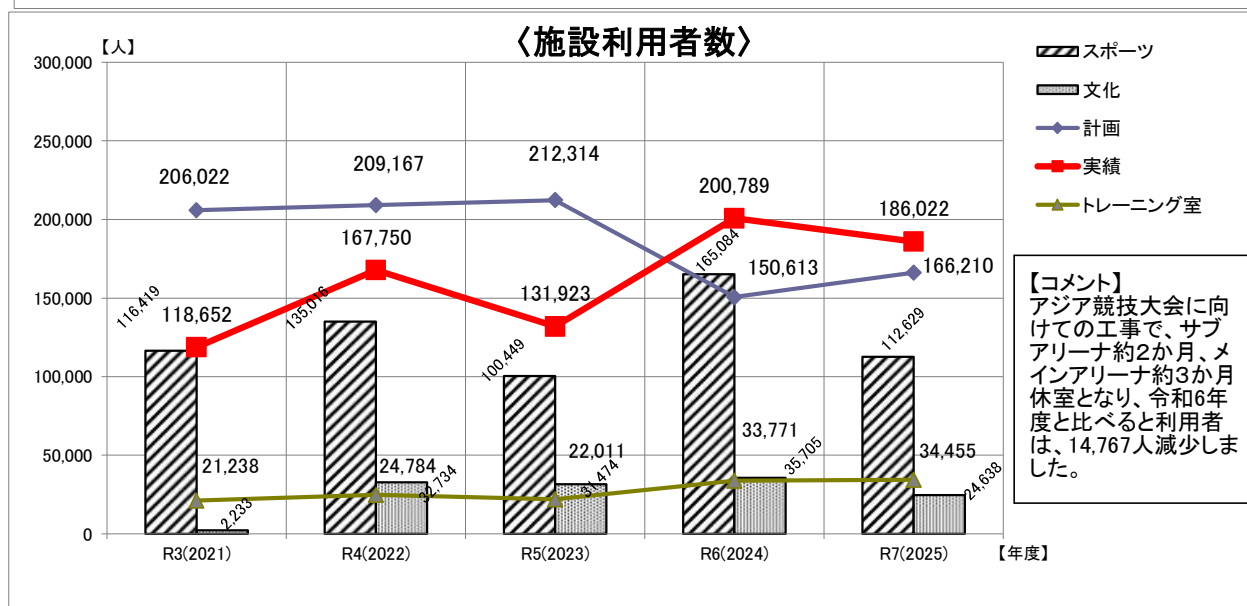
6 その他追記項目

--

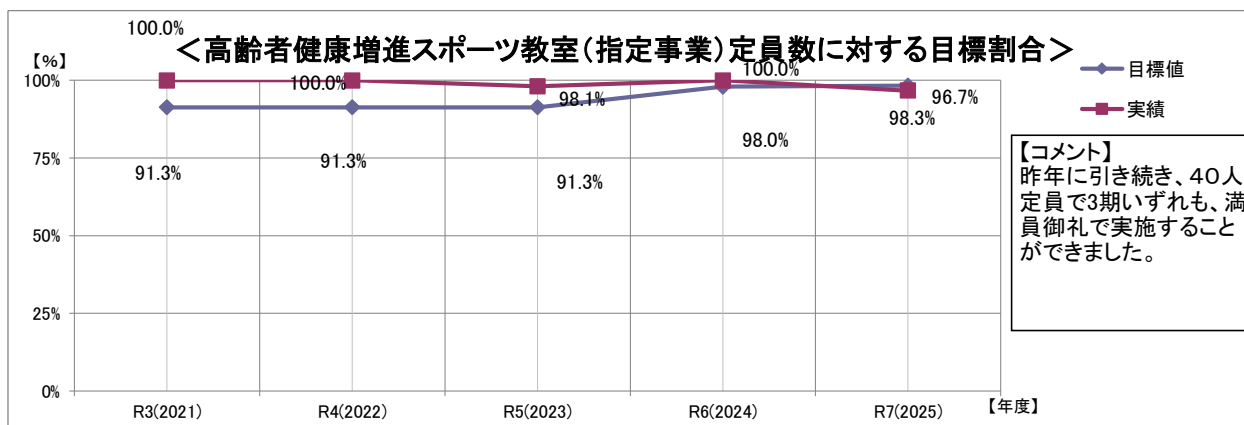
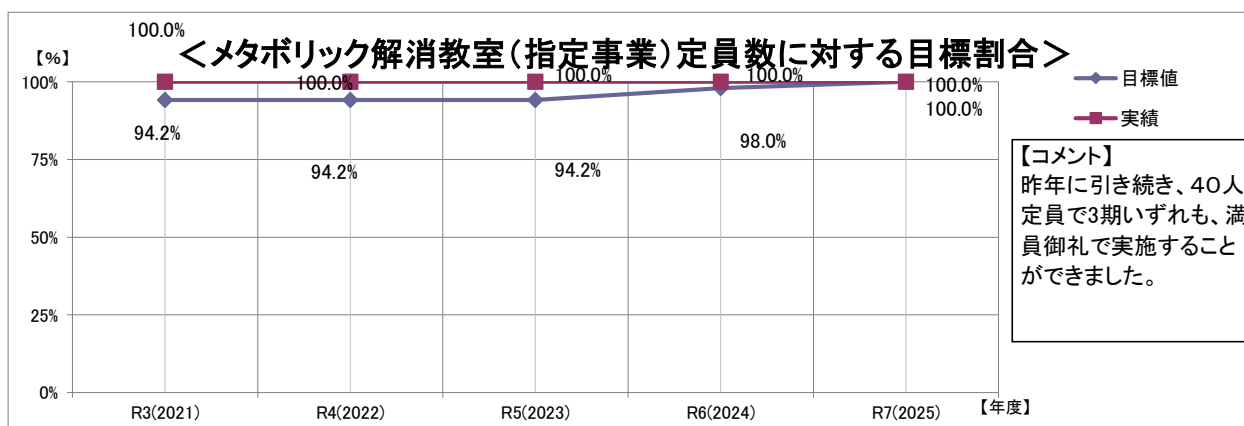
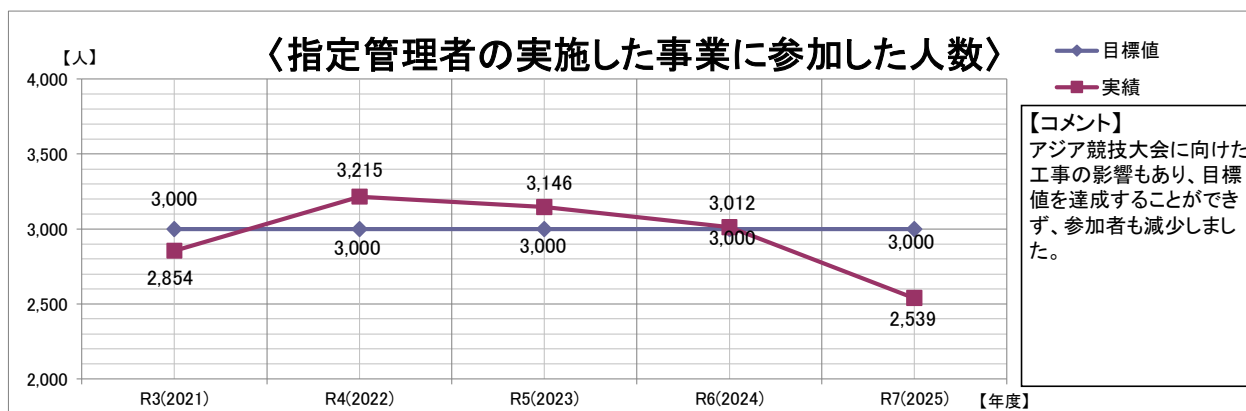
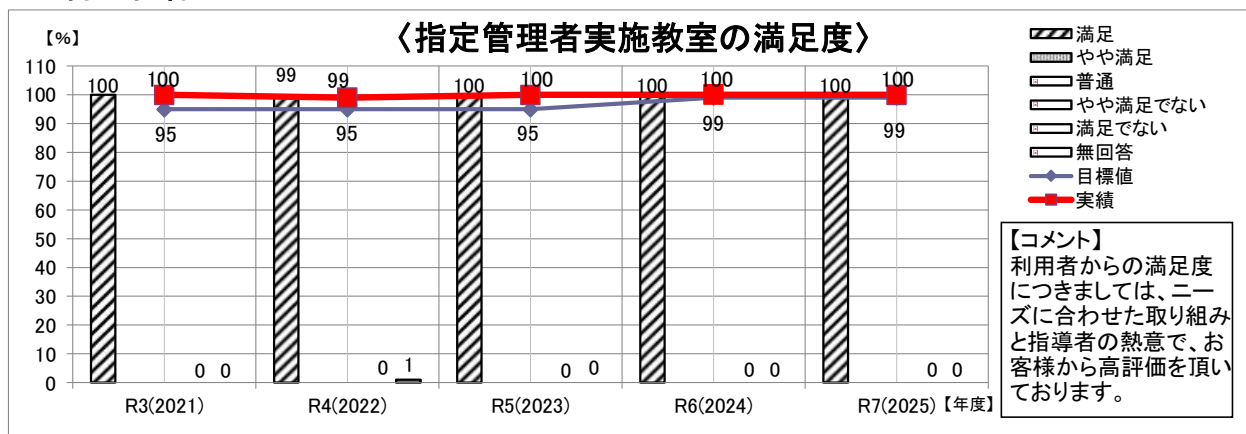
※上記以外に利用者アンケート結果などの特記事項があるときは、追記してください。

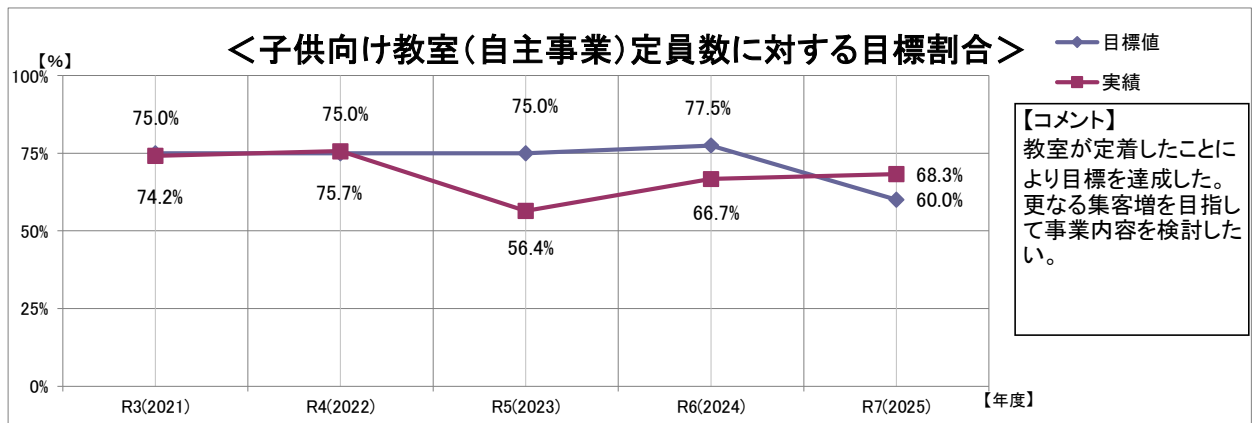
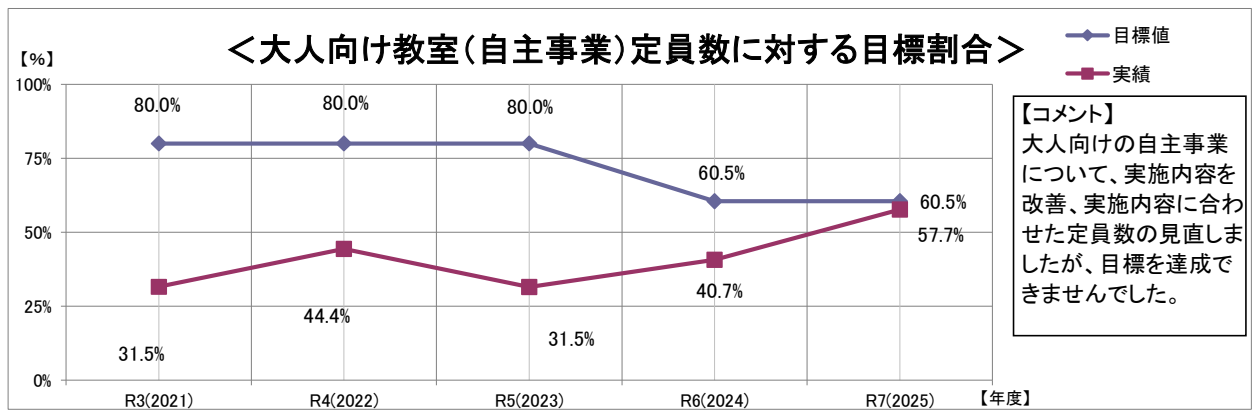
事業評価書利用状況等分析シート(市民体育館)

※1 利用状況



※2 管理目標





【勤労センター 補助資料】(指定管理者作成)

※1 利用状況 (会議室)

項 目	本年【R7(2025)】 計画 A	本年【R7(2025)】 実績 B	対 比		前年 【R6(2024)】 実績 C	対 比		備 考
			B - A	B / A (%)		B - C	B / C (%)	
開館日数	356	356	0	100.0%	357	△ 1	99.7%	
施設利用者数	66,000	67,957	1,957	103.0%	75,744	△ 7,787	89.7%	
施設稼働率	35.0	29.1	△ 5.9	83.1%	31.9	△ 2.8	91.2%	
事業開催数 ※プログラム除く	28	26	△ 2	92.9%	28	△ 2	92.9%	
事業開催数 (プログラム)	550	613	63	111.5%	593	20	103.4%	

(宿泊室)

項 目	本年【R7(2025)】 計画 A	本年【R7(2025)】 実績 B	対 比		前年 【R6(2024)】 実績 C	対 比		備 考
			B - A	B / A (%)		B - C	B / C (%)	
開館日数	356	356	0	100.0%	357	△ 1	99.7%	
施設利用者数	2,800	2,262	△ 538	80.8%	2,302	△ 40	98.3%	
施設稼働率	32.0	23.3	△ 8.7	72.8%	22.7	0.6	102.6%	

(スタジオ)

項 目	本年【R7(2025)】 計画 A	本年【R7(2025)】 実績 B	対 比		前年 【R6(2024)】 実績 C	対 比		備 考
			B - A	B / A (%)		B - C	B / C (%)	
開館日数	356	356	0	100.0%	357	△ 1	99.7%	
施設利用者数	14,000	19,133	5,133	136.7%	16,467	2,666	116.2%	
施設稼働率	60.0	67.0	7.0	111.7%	61.1	5.9	109.7%	

※2 管理目標

項 目	目標値 (R7～)	R3(2021)	R4(2022)	R5(2023)	R6(2024)	R7(2025)	対前年増減
一年間の施設の稼働率 (会議室)	35.0%	23.0%	28.6%	32.9%	31.9%	29.1%	△2.8ポイント 91.2%
一年間の施設の稼働率 (宿泊室)	32.0%	7.1%	15.1%	23.1%	22.7%	23.3%	0.6ポイント 102.6%
一年間の施設の稼働率 (スタジオ)	60.0%	60.1%	56.9%	56.7%	61.1%	67.0%	5.9ポイント 109.7%
施設を利用した人の施設利用満足度(会議室)	90.0%	83.9%	87.3%	96.3%	82.1%	84.6%	2.5ポイント 103.0%
施設を利用した人の施設利用満足度(宿泊室)	90.0%	77.6%	71.9%	90.7%	93.0%	84.5%	△8.5ポイント 90.9%
指定・自主事業に満足した人の割合	90.0%	88.6%	88.4%	88.7%	89.4%	89.3%	△0.1ポイント 99.9%
指定・自主事業に参加した人の人数 (スタジオプログラム除く)	1,700人	901人	1124人	1709人	1399人	1,413	14人 101.0%
指定事業(スタジオプログラム) に参加した人の人数	6,000人	5941人	6848人	7054人	7828人	7680人	△148人 98.1%

※ 3 事業収支

(1) 収入

項 目	本年【R7(2025)】 計画A	本年【R7(2025)】 実績B	対比 B/A	前年 【R6(2024)】 実績C	対比 B/C	備 考
①利用料金収入	13,244,990	11,538,550	87.1%	12,193,390	94.6%	
②指定管理料	72,792,000	72,792,000	100.0%	72,532,000	100.4%	
③指定事業収入	6,231,500	4,682,450	75.1%	4,752,000	98.5%	
④自主事業収入	1,100,000	559,030	50.8%	510,255	109.6%	
⑤用品販売収入	0	0	0.0%	0	0.0%	
⑥そ の 他	0	0	0.0%	0	0.0%	
合計(A)	93,368,490	89,572,030	95.9%	89,987,645	99.5%	

(2) 支出

項 目	本年【R7(2025)】 計画A	本年【R7(2025)】 実績B	対比 B/A	前年 【R6(2024)】 実績C	対比 B/C	備 考
①人 件 費	41,669,100	37,074,767	89.0%	31,591,971	117.4%	
②消耗品費	1,375,000	482,397	35.1%	694,424	69.5%	
③印 刷 費	275,000	393,669	143.2%	583,535	67.5%	
④通 信 費	275,000	280,062	101.8%	288,435	97.1%	
⑤修 繕 費	3,326,400	3,822,676	114.9%	2,827,517	135.2%	
⑥清 掃 費	2,605,900	2,474,340	95.0%	2,474,338	100.0%	
⑦保守点検費	5,115,000	4,944,502	96.7%	5,005,000	98.8%	
⑧警備委託費	6,600,000	6,888,146	104.4%	6,678,248	103.1%	
⑨借 上 料	3,740,000	2,961,151	79.2%	2,820,151	105.0%	
⑩光熱水費	13,090,000	11,066,608	84.5%	11,228,766	98.6%	
⑪備品購入費	0	0	0.0%	0	0.0%	
⑫租税公課	0	0	0.0%	0	0.0%	
⑬指定事業費	7,199,500	5,427,681	75.4%	5,542,237	97.9%	
⑭自主事業費	1,650,000	1,655,987	100.4%	1,988,796	83.3%	
⑮諸経費	上記に含む	10,990,729		9,567,555	114.9%	
⑮そ の 他	924,000	1,130,223	122.3%	1,170,316	96.6%	
合計(B)	87,844,900	89,592,938	102.0%	82,461,289	108.6%	

※ 4 経営状況分析指標

項 目	本年【R7(2025)】 計画A	本年【R7(2025)】 実績B	対 比		前年 【R6(2024)】 実績C	対 比		備 考
			B-A	B/A (%)		B-C	B/C (%)	
①事業収支	5,523,590	△ 20,908円	△ 5,544,498	△ 0.4%	7,526,356	△ 7,547,264円	△ 0.3%	
②利用料金比率	14.2%	12.9%	△1.3%	90.8%	13.6%	△ 0.7	94.9%	
③人件費比率	47.4%	41.4%	△6.0%	87.3%	38.3%	3.1	108.1%	
④外部委託費比率	8.0%	8.3%	0.3	103.8%	9.4%	△ 1.1	88.3%	
⑤利用者当たり 管理コスト	1,061 円	1,003 円	△ 58	94.5%	872 円	131	115.0%	
⑥利用者当たり自治 体負担コスト	879 円	815 円	△ 64	92.7%	767 円	48	106.3%	

※ 5 団体等の経営状況

項 目	R3(2021)	R4(2022)	R5(2023)	R6(2024)	R7(2025)	備 考
①自己資本比率	85.75%	87.95%	86.78%	87.53%	87.88%	
②流 動 比 率	276.96%	327.83%	333.41%	386.97%	386.04%	
③固 定 比 率	77.75%	76.93%	72.42%	67.81%	68.85%	
④総資産経常利益率	5.77%	5.02%	6.34%	6.39%	7.83%	

※太枠に今年度の数値を記載し、過去4年分を記載してください。

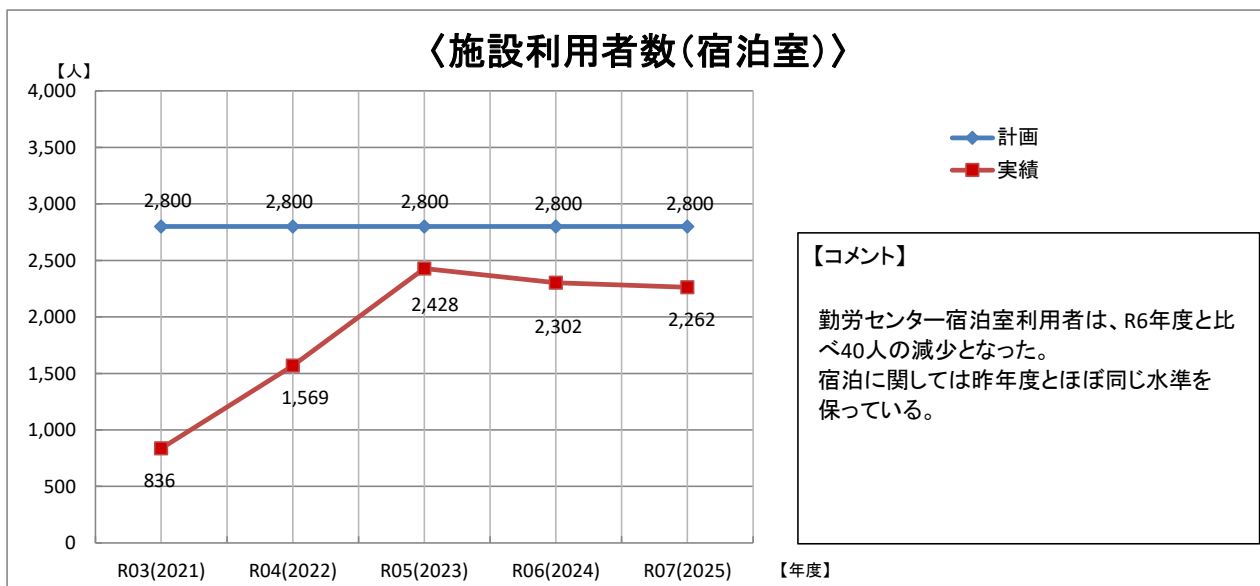
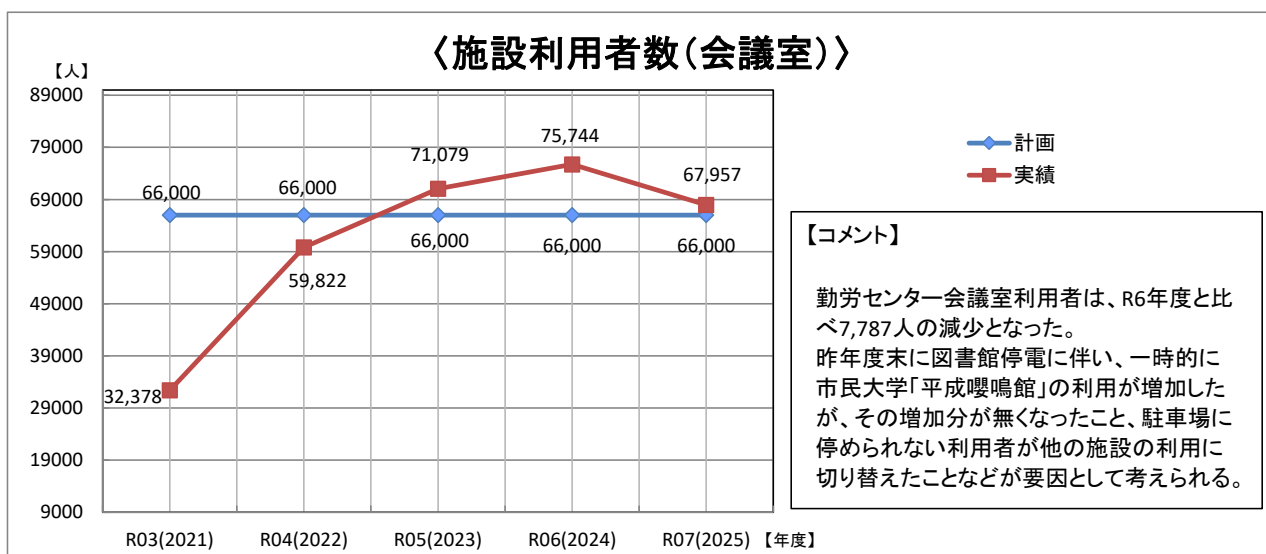
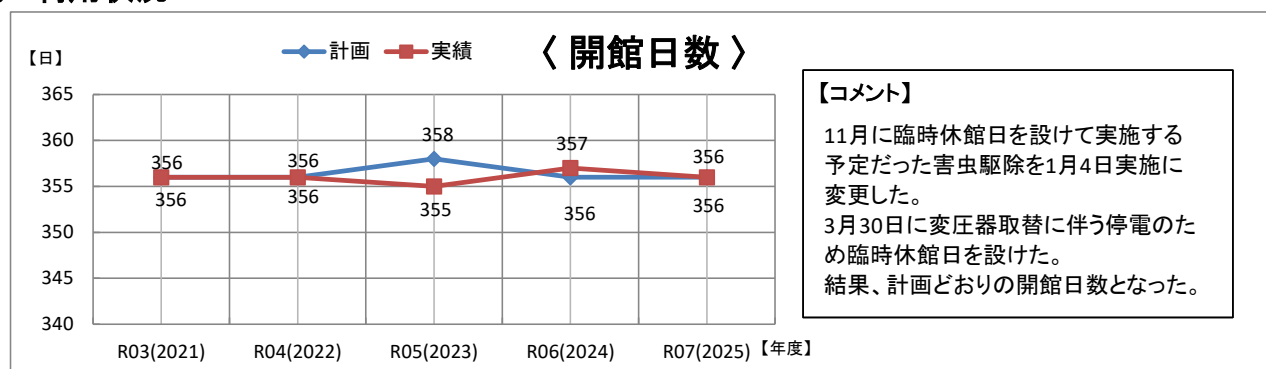
6 その他追記項目

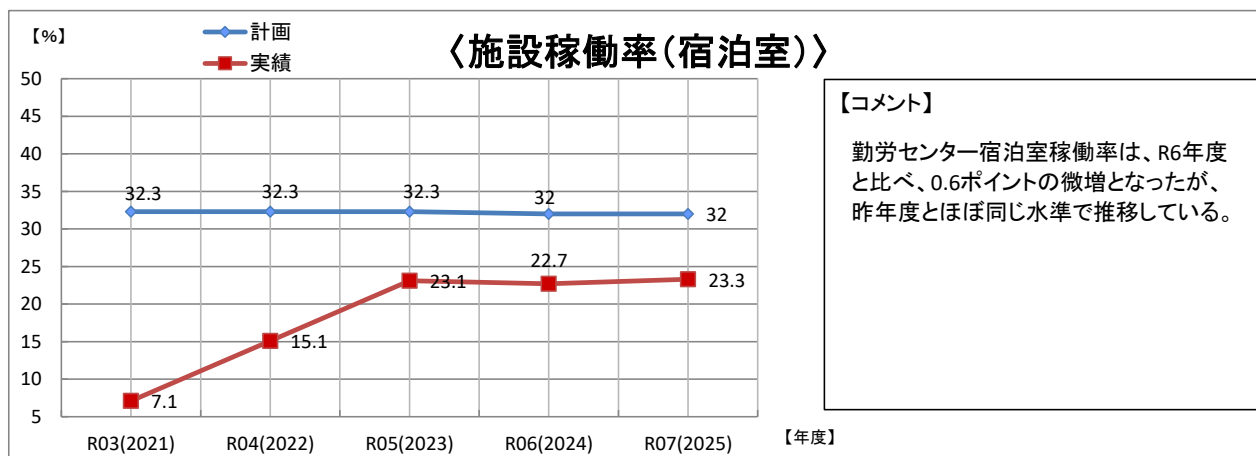
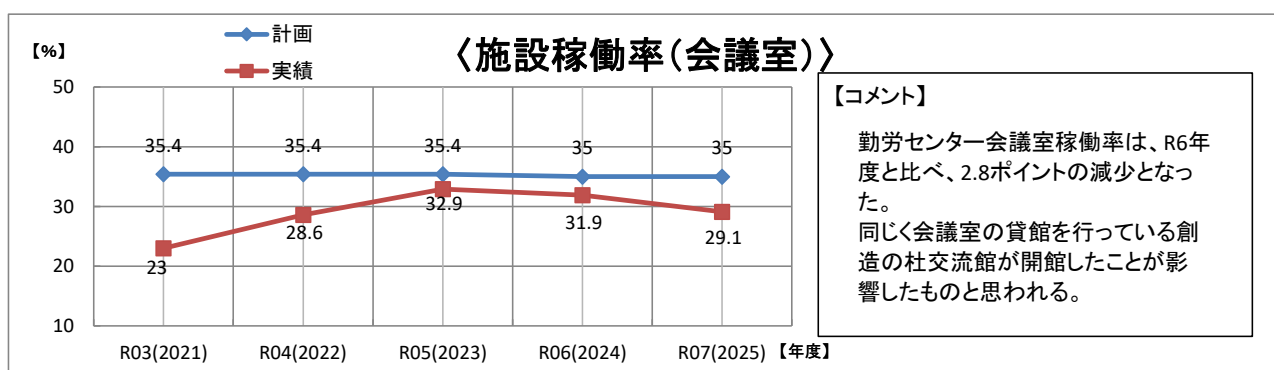
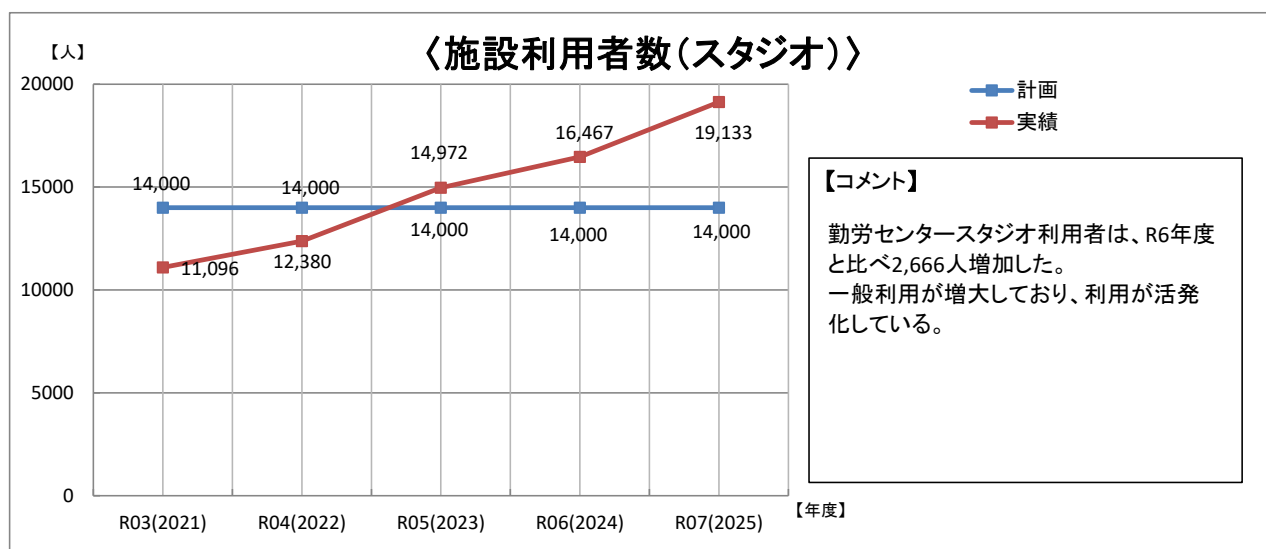
--

※上記以外に利用者アンケート結果などの特記事項があるときは、追記してください。

事業評価書利用状況等分析シート

※1 利用状況





様式⑤：提案事項に関する実施状況一覧表（指定管理者作成）

令和7年度（2025年度） 提案事項に関する実施状況一覧表

市民体育館・勤労センター

提案項目	実施予定内容	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)	R9 (2027)	R10 (2028)	対応状況等
① スポーツ施設の 利用者を増や す。 (市民体育館)	「サービスマインド」 の実践。	150,613 人 165,084 人	166,210 人 186,022 人				○ 目標達成。
② 指定管理者実施 教室の満足度。 (市民体育館)	アンケート調査に基 づく満足度。	99% 100%	99% 100%				○ 目標達成。
③ 事業参加人数 目標(勤労センター) ※プログラム除く	新規指定事業・自主 事業の導入。	1,700 人 1,399 人	1,700 人 1,413 人				△ 依然として目標値とは開きがあるが、 人気自主事業である鋸山のイベントが 未実施にも関わらず、昨年度と同水準 となっており、アンケートの要望を取り 入れ、体験型・参加型のイベントの実 施回数を増やしたことが成果に繋がっ た。
④ 会議室の施設利 用満足度 (勤労センター)	アンケート調査に基 づく満足度。	90.0% 82.1%	90.0% 84.6%				△ 満足度向上のため、アンケートを利用 者毎に手渡しし、具体的な要望には改 善策を考え、対応していきたい。
⑤ 宿泊室の施設利 用満足度。 (勤労センター)	アンケート調査に基 づく満足度。	90.0% 93.0%	90.0% 84.5%				△ アンケートを利用者毎に手渡しし、備品 拡充を望む声が多くあれば、実現可能 かどうかを検討し、対応したい。
⑥ -1 サービス水準 の向上。 (市民体育館)	キャッシュレス決済 の導入。	Air ペイ 準備中	Air ペイ 準備中				△ 総合受付にてAirペイを令和8年度に 導入予定。

様式⑤：提案事項に関する実施状況一覧表（指定管理者作成）

令和7年度（2025年度） 提案事項に関する実施状況一覧表

市民体育館・勤労センター

提案項目	実施予定内容	R6 (2024)	R7 (2025)	R8 (2026)	R9 (2027)	R10 (2028)	対応状況等
⑥ -2 サービス水準 の向上 (勤労センター)	利用者への貸出備 品の拡充の実施。	口座振込 電子レンジ 導入済み	貸出用 HDMI ケーブル他 購入済み				○ 貸出用 HDMI ケーブル、貸出用 Type- C ステレオミニジャック変換ケーブルを 購入し、利便性の向上を図った。
⑦ 職員の資質向上 (市民体育館、勤 労センター)	市民サービスの向 上につながる各種研 修の実施。	接遇マナー研修 清掃道場 実施済み	接遇マナー研修 清掃道場 実施済み				○ 事務・受付担当者は3月に接遇マナー 研修を受講、清掃担当者は入社時に 随時清掃道場を受講した。
⑧ 危機管理対策 (市民体育館)	危機管理マニュアル の作成を実施。	危機管理 マニュアル 作成済み	危機管理 マニュアル 作成済み				○ 危機管理マニュアルを活用し対応して おります。
⑨ 自主事業 (市民体育館)	観るスポーツの観点 から新規来場者数 の増加を狙う。	キッチンカー 実施済み	キッチンカー 実施済み				○ 日本ハンドボールリーグ（興行）でのキ ッチンカー導入。
⑩ 設備の維持管理 (市民体育館、勤 労センター)	最新機器導入による 信頼性の高い維持 管理計画の策定。	ドローン活用 実施済み	サーモグラフィ の活用 準備中				△ 令和8年度は前年度から計画している サーモグラフィを活用し、配電盤の異 常発熱の有無などを確認する。
⑪ 施設清掃業務の 効率化 (市民体育館、勤 労センター)	状況に応じた清掃機 械を導入し業務の効 率化の実施。	掃除ロボット 準備中	掃除ロボット 導入済み				○ 掃除ロボットを導入し、業務の効率化 を図った。
⑫ 警備業務の効率 化 (勤労センター)	受付付近に防犯カメ ラの設置の実施	防犯カメラ 準備中	防犯カメラ 準備中				△ 令和8年度実施予定。

※ 対応状況欄に「実施中：○」、「一部実施：□」、「対応不可：△」を付すること

※ 年次欄は、提案項目に合わせて記載すること。

※ 「提案項目」「実施予定内容」「年次」欄は、事業計画書に合わせて市へ提出すること。

※ 「対応状況等」欄は、市と協議を行い事業報告書に合わせて提出すること。

東海市民体育館指定管理業務実施状況一覧表

○＝計画 ●＝実施 ()内は実施日 ▲＝事情により未実施

実施内容		周 期	実 施 予 定 月 度											
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
設備保守点検	(1)電気設備保守点検													
	定期点検	6 / 年	●(7)		●(2)		●(4)		●(6)		●(1)		●(6)	
	法定点検	1 / 年							●(6)					
	(2)防災消防用設備保守点検	2 / 年				●(7)					●(1)			
	(3)受水槽、貯湯槽等の清掃及び水質検査													
	受水槽、貯湯槽清掃	1 / 年									●(1)			
	水質検査	2 / 年				●(17)						●(23)		
	簡易専用水道検査	1 / 年									●(11)			
	(4)压力容器保守点検	1 / 年								●(20)				
	(5)冷温水発生機・冷温水ユニット保守点検													
	冷温水発生機	6 / 年	●(25) (シーズンイン)				●(27) (シーズン中)		●(24) (シーズンアウト)	●(26) (シーズンイン)		●(14) (シーズン中)		●(27) (シーズン中)
	冷温水ユニット	2 / 年		●(2)						●(7)				
	(6)冷却塔保守点検	2 / 年	●(21)						●(23)					
	(7)空調調和自動制御・中央監視装置設備保守点検													
	空調調和自動制御設備	4 / 年			●(24・25)		●(19・20)			●(18・19)			●(13・25)	
	中央監視装置設備	2 / 年	●(18)								●(19)			
	(8)昇降機設備保守点検													
	保守点検	12 / 年	●(23)	●(15)	●(25)	●(16)	●(28)	●(26)	●(15)	●(17)	●(22)	●(27)	●(19)	●(10)
	法定点検	1 / 年									●			
	(9)舞台装置設備等保守点検	6 / 年	●(7)		●(2)		●(4)		●(6)		○		●(2)	●(2)
	(10)自動ドア設備保守点検	4 / 年	●(7)			●(7)			●(6)			○		●(3)
	(11)電気通信設備保守点検	4 / 年		●(22)			●(26)			●(25)			●(24)	
	(12)電動ルーバー設備保守点検	2 / 年	●(7)								●(1)			
	非煙窓保守点検	2 / 年		●(7)						●(4)				
	(13)建築設備定期検査報告	1 / 年							○	●(4)				
	特殊建築物定期調査報告(次回2024年)													
	防火設備定期検査報告	1 / 年							○	●(4)				
	(14)AED点検	1 / 年								●				
	(15)スーパーゴール保守点検	1 / 年											●	
	(16)スプリングゴール保守点検	1 / 年		●(7)										
	(17)トレーニング機器等保守点検	4 / 年			●(2)		○	●(1)		○	●(1)		○	●(2)
	(18)特殊音響設備保守点検	1 / 年							○		●(1)			
	(19)自動券売機保守点検	1 / 年			●(25)	○								
	(20)ばい煙量等測定	2 / 年					●(29)						●(10)	
	(21)特殊音響操作	適宜												
	(22)柔道場空調機器保守点検	1 / 年				●(15)								
定期清掃	(1)床定期清掃													
	ア)表面洗浄樹脂ワックス仕上													
	(剥離なし 1,484.89㎡)	6 / 年	○	●(7)	○	●(7)	○	●(1)	○		●(1)	●(27)	○	●(2)
	(1回剥離 839.59㎡)	1 / 年						○						●(2)
	(観客席剥離なし 1,415.57㎡)	6 / 年	●(7)	○	●(2)	○	●(4)	○	●(6)	●(4)		○	●(2)	○
	(観客席剥離 1,415.57㎡)	1 / 年	●(7)							○				
	イ)表面洗浄コンクリートシーラー仕上げ													
	(1回剥離 840.72㎡)	1 / 年							○					●(2)
	(剥離なし 840.72㎡)	6 / 年	○	●(7)	○	●(7)	○	●(1)	○		●(1)	●(5)	○	●(2)
	ウ)カーペットクリーニング													
	358.89㎡	2 / 年						○			●(1)			●(2)
	330.04㎡	1 / 年												●(2)
	エ)モザイクタイル等洗浄拭取													
	172.00㎡	12 / 年	●(18)	●(8)	●(2)	●(4)	●(6)	●(7)	●(6)	●(6)	●(3)	●(20)	●(5)	●(2)
	オ)畳除塵後から拭き													
	量 264量	12 / 年	●(7)	●(7)	●(9)	●(7)	●(1)	●(1)	●(6)	●(4)	●(1)	●(5)	●(2)	●(2)
	カ)木製フローリングクリーナー													
	24.94㎡	2 / 年						●(1)						●(2)
	(2)ガラス清掃(両面)													
	両面共 1,308.65㎡	2 / 年		●(7)							●(1)			
	(3)サッシ・ブラインド清掃													
	サッシ 1,239.00㎡	1 / 年									●(1)			
	ブラインド 213.83㎡	1 / 年									●(1)			
	(4)観客席清掃													
	1,270席	2 / 年		●(21・22・23)						○		●(24・25)		
	(5)カーテン類清掃	2 / 年						●(1)						●(2)
	(6)屋根雨樋堆積物清掃(地下道)	1 / 年												●(30)
	(7)陶壁画等清掃	1 / 年						●(2)						
	(8)害虫駆除・鼠防駆除	1 / 年								●(4)				
	(9)柔剣道場空調機フィルター清掃	2 / 年	●(28)						●(14)					
庭園管理	(10)害虫駆除(薬剤散布)	2 / 年			●(2・3)				●(6・7)					
	(11)施肥	2 / 年			●(2・3)				●(6・7)					
	(12)剪定	2 / 年			●(2・3)				●(6・7)					
事業	指定 高齢者の健康体操&ヨガ	3 / 年	●		●				●					
	メタボリック解消健康体操&ヨガ	1 / 年										●		
	自主 トランポリン教室	5 / 年	●		●		●			●		●		
	眼りを深めるゆったりヨガをたのしもう	3 / 年	●				●			●				
	眼りを深めるゆったりヨガ	7 / 年	●		●		●	●		●	●		●	
	はじめての体操教室	6 / 年	●		●	●			●			●	●	
	君も俊足に！現役アスリートが教える走り方教室	6 / 年	●		●	●			●			▲	●	
	運動不足さんのためのストレッチ&ヨガ	9 / 年				●	●		●	●		▲	▲	▲
	木曜体操教室	6 / 年	●	●				●	●		●		●	
職員研修	big-sプログラム	12 / 年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	サービス・接客マナー研修		●(7)											
	備品取扱い実技研修			●(7)	●(2)									
	法令研修					○	●(4)							
	防災教育及び訓練研修							○			●(1)			
	普通救命救急Ⅱ講習会									●(4)	○			
	経営研修											●(5)	●(2)	
	防災教育及び訓練研修													●(2)

令和7年度(2025年度) 指定事業概要(実績)

別紙 体 19

教室名	開催期間	時間	曜日	回数	対象	内容	参加料	日程案	会場	定員	申し込み期間	参加者	備考
第1期 高齢者の健康 体操&ヨガ	4/10～6/12	13:00～15:00	水	10	市内在住・在勤・在 学の高齢者	身体をほぐすとともに、肩こり、腰痛を和らげヨ ガをすることによって身体の姿勢・歪みを改善 していきます。椅子・タオルも使い、身体の一部 を少なく進めていきます。	5,500円	4/10、17、24、5/1、 8、15、22、29、6/5、 12	東海市民体育館 (柔道場)	40人	3/15～3/29(先着順)	40人	
第2期 高齢者の健康 体操&ヨガ	6/19～9/18	13:00～15:00	水	10	市内在住・在勤・在 学の高齢者	身体をほぐすとともに、肩こり、腰痛を和らげヨ ガをすることによって身体の姿勢・歪みを改善 していきます。椅子・タオルも使い、身体の一部 を少なく進めていきます。	5,500円	6/19、26、7/3、10、 17、24、8/28、9/4、 11、18	東海市民体育館 (柔道場)	40人	5/17～6/14(先着順)	40人	
第3期 高齢者の健康 体操&ヨガ	10/16～1/8	13:00～15:00	水	10	市内在住・在勤・在 学の高齢者	身体をほぐすとともに、肩こり、腰痛を和らげヨ ガをすることによって身体の姿勢・歪みを改善 していきます。椅子・タオルも使い、身体の一部 を少なく進めていきます。	5,500円	10/16、23、11/6、 13、20、27、12/4、 11、18、1/8	東海市民体育館 (柔道場)	40人	7/12～8/23(先着順)	40人	
第1期 メタボリック解 消 健康体操&ヨガ	1/15～3/19	13:00～15:00	水	10	市内在住・在勤・在 学の高齢者	肩こり、腰痛を和らげヨガをすることによって筋 肉をほぐし、呼吸法で代謝アップを目指してい きます。椅子・タオルも使い、身体の一部を少な く進めていきます。	5,500円	1/15、22、29、2/5、 12、19、26、3/5、 12、19	東海市民体育館 (柔道場)	40人	10/18～11/15(先着 順)	40人	

■一般開放(技術指導)

種目	曜日	時間帯	年間実施回数
バドミントン	水曜日	午前	35回
卓球	水・金曜日	午後・午後	35回
弓道	水曜日	午前・夜間	102回
硬式テニス	火曜日	午前・夜間	40回
ソフトテニス	水曜日	午前・夜間	44回

令和7年度 自主事業概要(実績)

	時 間	事 業 名	内 容	曜 日	回 数	時 間	場 所	対 象	定 員	申 込 数 (円)	参加費	備 考
1	4/14～6/9	第1期 トランポリン教室	トランポリンで空中動作やバランス感覚など動きのトレーニング。 身体姿勢を良くしバランス機能、集中力を高めます。	月	4回コース	A)16:10～17:10 B)16:30～18:30 C)18:30～19:30	サブアリーナ	A)年長、小学1年生 B)小学生 C)小学生～中学生	A)22人 B)24人 C)24人	7,280	A)15人 B)24人 C)15人	継続
2	6/16～8/11	第2期 トランポリン教室		月	4回コース	A)16:10～17:10 B)16:30～18:30 C)18:30～19:30	サブアリーナ	A)年長、小学1年生 B)小学生 C)小学生～中学生	A)22人 B)24人 C)24人	7,280	A)17人 B)22人 C)14人	継続
3	8/18～10/20	第3期 トランポリン教室		月	4回コース	A)16:10～17:10 B)16:30～18:30 C)18:30～19:30	サブアリーナ	A)年長、小学1年生 B)小学生 C)小学生～中学生	A)22人 B)24人 C)24人	7,280	A)15人 B)24人 C)12人	継続
4	11/10～1/19	第4期 トランポリン教室		月	4回コース	A)16:10～17:10 B)16:30～18:30 C)18:30～19:30	サブアリーナ	A)年長、小学1年生 B)小学生 C)小学生～中学生	A)22人 B)24人 C)24人	7,280	A)15人 B)24人 C)15人	継続
5	1/26～3/30	第5期 トランポリン教室		月	4回コース	A)16:10～17:10 B)16:30～18:30 C)18:30～19:30	サブアリーナ	A)年長、小学1年生 B)小学生 C)小学生～中学生	A)22人 B)24人 C)24人	7,280	A)16人 B)24人 C)13人	継続
6	4/14	眠りを深めるまったりヨガをたのしもう	疲れがなかなか取れない・・・そんなあなたを良質の睡眠へ つなげるヨガの世界へ誘います。 ゆったりとした動きのヨガで、自律神経の乱れを改善し、 緊張やコリをほぐして昼間に感じたストレスをリセットしましょう！	月	1回	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	700	13人	継続
7	4/28～6/9	第1期 眠りを深めるまったりヨガ		月	5回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	4,950	11人	継続
8	6/16～7/21	第2期 眠りを深めるまったりヨガ		月	5回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	4,950	13人	継続
9	8/3	眠りを深めるまったりヨガをたのしもう		月	1回	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	700	15人	継続
10	8/18～9/15	第3期 眠りを深めるまったりヨガ		月	4回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	4,950	15人	継続
11	9/22～10/27	第4期 眠りを深めるまったりヨガ		月	5回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	3,940	16人	継続
12	11/3～12/8	第5期 眠りを深めるまったりヨガ		月	5回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	4,950	18人	継続
13	11/9	眠りを深めるまったりヨガをたのしもう		月	1回	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	700	9人	継続
14	12/15～2/9	第6期 眠りを深めるまったりヨガ		月	5回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	4,950	18人	継続
15	2/16～3/30	第7期 眠りを深めるまったりヨガ		月	5回コース	19:00～20:00	柔道場	16歳以上	20人	4,950	18人	継続
16	4/15～6/3	第1期 はじめての体操教室	鉄棒・マット・とび箱を中心とした学校体操です。 ボール縄跳び等も行います。 できる体験をお手伝いします。	火	4回コース	17:00～18:00	サブアリーナ	小学生1年～4年生	20人	7,280	8人	新規
17	6/10～7/15	第2期 はじめての体操教室		火	4回コース	17:00～18:00	サブアリーナ	小学生1年～4年生	20人	7,280	12人	継続
18	7/22～9/30	第3期 はじめての体操教室		火	4回コース	17:00～18:00	サブアリーナ・剣道場	小学生1年～4年生	20人	7,280	21人	継続
19	10/14～12/16	第4期 はじめての体操教室		火	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～4年生	20人	7,280	15人	継続
19	1/6～2/10	第5期 はじめての体操教室		火	4回コース	17:00～18:00	サブアリーナ・剣道場	小学生1年～4年生	20人	7,280	15人	継続
19	2/17～3/31	第6期 はじめての体操教室		火	4回コース	17:00～18:00	サブアリーナ	小学生1年～4年生	20人	7,280	12人	継続
20	4/15～6/3	第1期 最も得意に！ 演技アスリートが教える変り方教室	運動の「楽しさ・難しさ」共に触れながら、様々な運動器具を使用して、 速く走るために必要な運動を、講師自身も一緒に 体を動かしながら指導していきます。 出来なかったことが出来るようになった喜びやお子様 自身が 成長を実感できるように教室の最終回には タイム測定会を行います。	火	4回コース	18:30～19:30	サブアリーナ	小学生1年～3年生	20人	7,280	7人	新規
21	6/10～7/15	第2期 最も得意に！ 演技アスリートが教える変り方教室		火	4回コース	18:30～19:30	サブアリーナ	小学生1年～3年生	20人	7,280	8人	継続
22	7/22～9/30	第3期 最も得意に！ 演技アスリートが教える変り方教室		火	4回コース	18:30～19:30	サブアリーナ・剣道場	小学生1年～3年生	20人	7,280	10人	継続
23	10/14～12/16	第4期 最も得意に！ 演技アスリートが教える変り方教室		火	4回コース	18:30～19:30	剣道場	小学生1年～3年生	20人	7,280	9人	継続
24	1/6～2/10	第5期 最も得意に！ 演技アスリートが教える変り方教室		火	4回コース	18:30～19:30	サブアリーナ・剣道場	小学生1年～3年生	20人	7,280	中止	継続
25	2/17～3/31	第6期 最も得意に！ 演技アスリートが教える変り方教室		火	4回コース	18:30～19:30	サブアリーナ	小学生1年～3年生	20人	7,280	11人	継続
26	4/10～5/22	第1期 木曜体操教室	鉄棒・マット・とび箱を中心とした学校体操。 ボール・縄跳び等も行う	木	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～6年生	30人	7,280	27人	継続
27	5/29～7/3	第2期 木曜体操教室		木	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～6年生	30人	7,280	29人	継続
28	9/4～10/9	第3期 木曜体操教室		木	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～6年生	30人	7,280	26人	継続
29	10/16～11/27	第4期 木曜体操教室		木	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～6年生	30人	7,280	27人	継続
30	12/4～1/29	第5期 木曜体操教室		木	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～6年生	30人	7,280	27人	継続
31	2/5～3/12	第6期 木曜体操教室		木	4回コース	17:00～18:00	剣道場	小学生1年～6年生	30人	7,280	27人	継続
32	7/3～3/19	運動不足さんのためのストレッチ＆ヨガ	「今週、運動しましたか？」もし、答えが「NO」なら危険 信号です！ 肩こり・腰痛・身体が重い・・・それ運動不足かも・・・。 簡単なストレッチとヨガで“身体が楽になる..”を実感し ましょう！	木	36回	13:30～14:30	柔道場	16歳以上	10人	各700 48人 ※1		新規
39	4/14～3/30	ビッグエスプログラム (pon！pon！トランポリン)	運動不足の方にオススメです。 バランス感覚や姿勢改善の効果が期待できます。	月	31回	14:00～15:00	サブアリーナ	16歳以上	20人	各700	221人	継続
40	4/2～3/18	ビッグエスプログラム (心と体のためのヨガ)	1つ1つのポーズをじっくりとっていきます。 外見はもちろん内側から輝くような美しさを目指して。	水	47回	10:45～11:45	柔道場	16歳以上	40人	各700	1,168人	継続
41	7/3～3/19	ビッグエスプログラム (かんたんストレッチボール)	7つの簡単な動きで、姿勢が良くなる！？ ゴロゴロしながら、あなたの「首こり」「肩こり」「腰痛」 にアプローチ。 ストレッチボールを使って身体にインプットしていきます。	木	36回	10:30～11:30	柔道場	16歳以上	10人	各700	376人	4月～6月は休講 継続

※1 1月～3月は定員不足のため中止

令和7年度 勤労センター指定管理業務実施状況一覧表

○=計画 ●=実施 ()内は実施日 ▲=事情により未実施

	実施内容	周期	実施予定月											
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
設備保守点検	(1)消防・防災設備保守点検	2 / 年		●(12)						●(10)				
	(2)受水槽・高架水槽等保守点検													
	受水槽・高架水槽・貯湯槽清掃	1 / 年		●(17)										
	水管検査	2 / 年				●(17)						●(23)		
	簡易専用水道検査	1 / 年				●(11)								
	(3)圧力容器保守点検 (令和7年10月撤去済み)	1 / 年												
	(4)冷温水発生機保守点検	4 / 年	●(23) (ウ・メンテナンス)				●(26) (ウ・メンテナンス)		○	●(5) (ウ・メンテナンス)			▲(4) (ウ・メンテナンス)	
	チラー保守点検	4 / 年	●(24) (ウ・メンテナンス)				●(27) (ウ・メンテナンス)		●(29) (ウ・メンテナンス)				●(13) (ウ・メンテナンス)	
	(5)冷却塔保守点検	2 / 年	●(15)						○	●(4)				
	(6)空調自動制御設備保守点検													
	自動制御設備	4 / 年		●(12)			●(28)		●(30)	○		●(19)	●(19)	
	中央監視装置	2 / 年	●(21)								●(19)			
	(7)運搬(昇降)設備保守点検													
	定期点検	12 / 年	●(10)	●(20)	●(12)	●(12)	●(19)	●(13)	●(15)	●(12)	●(12)	●(14)	●(12)	●(12)
	法定点検	1 / 年					●(19)							
	(8)舞台装置設備等保守点検	4 / 年		●(12)			●(4)			●(11)			●(2)	
	(その他舞台照明設備共)	1 / 年								●(11)				
	(9)自動扉装置保守点検	4 / 年	●(7)			●(7)			●(6)			○		●(2)
	(10)電気通信設備保守点検	4 / 年		●(21)						●(19)			●(26)	
定期清掃	(11)建築設備定期検査報告	1 / 年					●(7)		○					
	特定建築物定期調査報告書(今年度実施・次回2026年度)	1 / 3年					●(7)		○					
	防火設備定期検査報告	1 / 年					●(7)		○					
	(12)室内空気環境測定	6 / 年		●(29)		●(29)		●(26)		●(26)		●(29)		●(31)
	(13)からくり時計保守点検	1 / 年								●(27)				
	(14)AED点検(次回2026年度)	1 / 2年												
	(15)グランドピアノ調律	1 / 年								●(12)				
	(16)病害虫駆除・薬剤散布	2 / 年			●(2・3)				●(6・7)					
	(17)施肥	2 / 年			●(2・3)				●(6・7)					
	(18)剪定	2 / 年			●(2・3)				●(6・7)					
	(1)床定期清掃													
	ア)表面洗浄剤脂ワックス塗布													
	(2)回廊 1,788.43㎡	※6 / 年	●(16)	●(22)	●(7)	●(2)	●(9)	●(24)	●(11)	●(5)	●(13)	●(22)	●(7)	●(24)
	イ)表面洗浄コンクリート磨き仕上げ													
	299.84㎡	6 / 年	●(29)		●(12)		●(28)		●(2)		●(27)		●(26)	
	ウ)カーペットクリーニング													
	4F、風呂 30.89㎡	6 / 年		●(18)		●(19)		●(19)		●(25)		●(16)		●(27)
	第2階、第3会、8-9放送室、映写室 122.97㎡	1 / 年						●(19)						
	エ)タイル床洗浄拭取り													
	90.41㎡	6 / 年	●(13)		●(10)		●(15)		●(17)		●(14)		●(10)	
	オ)除塵後乾拭き(畳・Pタイル)													
	畳 153.50㎡	12 / 年	●(13)	●(24)	●(30)	●(24)	●(3)	●(8)	●(30)	●(16)	●(15)	●(9)	●(10)	●(15)
	カ)除塵後水拭き													
	Pタイル 9.93㎡	12 / 年	●(13)	●(18)	●(15)	●(18)	●(31)	●(22)	●(17)	●(25)	●(14)	●(16)	●(10)	●(27)
	Pタイル 170.13㎡	12 / 年	●(27)	●(5)	●(9)	●(7)	●(15)	●(3)	●(6)	●(3)	●(3)	●(4)	●(2)	●(4)
	キ)木製フローリング磨き													
	フローリング 58.74㎡	2 / 年						●(6)						●(22)
	(2)ガラス清掃(両面洗浄ふきとり)													
	外面 456.06㎡	2 / 年			●(9)					○		●(19)		
	内面 245.80㎡	2 / 年			●(9)					○		●(19)		
	(3)陶壁面等清掃	1 / 年						●(2)						
	(4)前庭彫刻の清掃	1 / 年				○			●(6)					
	(5)サッシュ・ブラインド清掃													
	サッシュ 456.06㎡	1 / 年								○		●(19)		
	ブラインド 82.13㎡	1 / 年								○		●(19)		
	(6)害虫駆除													
	害虫駆除	2 / 年		●(17)						○		●(4)		
	鼠防除	1 / 年		●(17)										
	(7)臨時害虫駆除(丹前クリーニング代替)	1 / 年					○			●(10)				
	(8)カーテンクリーニング	1 / 年						●(10・11・12)						
借上・管理 用具	(1)借上													
	(1Fロビー:4鉢、2Fロビー:1鉢、3Fロビー:1鉢)	12 / 年		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	(2)鉢の交換													
	(1Fロビー:4鉢、2Fロビー:1鉢、3Fロビー:1鉢)	6 / 年	●(1・15・30)	●	●(10・20)	●	●(7・19)		●(1・20)		●(2・15)		●(5・19)	
	(1)借上(50組+予備用20組)	12 / 年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	(2)洗濯組数	都度	323	177	112	434	139	244	30	164	279	61	95	204
	(3)殺菌・乾燥	2 / 年		●(18・25・26)					●(19・20・26・27)					
	多目的ホール南側ガラスコーキング打ち替え							●(1)						
	多目的ホール南側外壁廻り・サッシコーキング打ち替え							●(2)						
	多目的ホール西側ガラスコーキング打ち替え							●(3)						
	多目的ホール西側外壁廻り・サッシコーキング打ち替え							●(4)						
	2階配膳室 製氷機メンテナンス					●(8)								
	からくり時計修繕					●(23)								
	大浴場・小浴場鏡取付工事					●(3)								
	1階多目的ホール舞台装置故障に伴う代替措置					●(25)								
	1階ロビー・事務室ドレン漏水修繕							●(8)						
	3階事務室照明器具取替工事							●(27)	●(19)					
	2階さつきの間漏れ水修繕工事								●(1)					
臨時工事 突発	キザイタイル壁面撤去工事										●(23)			
	2階視聴覚室ドアクローザー取付										●(26)			
	1階多目的ホール前女子トイレ自動洗浄用モーター取替										●(26)			
	3階給湯室壁タイル補修工事										●(28)			
	2階屋外階段室扉電気錠改修工事											●(29)	●(24)	
	正面外側自動扉エンジンコントローラセット取替修繕												●(25)	
	正面外側自動扉引分部品ユニット更新工事												●(25)	
	スタジオプログラム各種	毎週	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	ビジネスライティング講座	1 / 年	●(12)											
	韓国語入門講座	2 / 年		●(12・19・26)	●(2)					●(10・17・24)	●(1)			
	英会話講座(初級編)	2 / 年			●(5・12)				●(16・23)					
	イタリア語講座(初級編)	1 / 年				●(8・15)								
	英会話ステップアップ講座	2 / 年				●(17・24)								●(5・12)
	勤労者のための資産運用講座～初級編～	1 / 年							●(25)					
	いつまでも元気に！今から始めるフレイル予防	1 / 年										○	●(13)	
	中国語入門講座	1 / 年											●(21・28)	
	モールドールを作ろう！	1 / 年			●(28)									
事業 自主	フリーマーケット&マルシェ(共同自主事業)	4 / 年		●(22)				●(21)		●(23)				●(15)
	親子マジック教室	1 / 年				●(26)								
	已書体験講座	1 / 年					●(10)							
	LEGOを使ったプログラミング体験会	1 / 年					●(11)							
	無料映画会	2 / 年					●(11)						●(11)	
	秋まつりイベント(アーチェリーシュート)	1 / 年								●(1)				
	クリスマスツリーを作ろう！	1 / 年								●(29)				
	人形劇 われわれベビートンがくわい♪ジャックとまめの木	1 / 年										●(7)		
	Funnyにかけのビートルズ	1 / 年										○	●(17)	
	チョコレートと紅茶を楽しむ会	1 / 年									●(13)			
	ISOに関する一般教育												●(18)	
	安全教育(交通安全)													●(28)
	接遇研修													●(9)
	防災教育及び避難訓練			●(12)						●(11)				

令和7年度(2025年度) 東海市立勤労センター 指定事業・自主事業実施一覧

No.	時期	イベント名	満足度	開催日	時間	曜日	回数	対象	定員	参加人数	内容	参加料	募集方法	備 考
1	4月	指定事業「ビジネス英語ライティング講座」	5.0	4/12	13:30～15:30	土	1	市内在住の勤労者 市内在勤者	20人	3人	ビジネスにおける「文書構造」と「文書表現のしかた」を習得し、読解力のある文書を書くためのポイントをつかむ講座	無料	広報どかい、公式X	
2	6月	指定事業「韓国語入門講座(初級編)」	4.1	5/12～6/2	18:30～20:30	月	4	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	9人	ハングルの成り立ち、読み方、聞き取りをから学ぶ講座	1,320円 (テキスト代)	広報どかい、公式X	
3	6月	指定事業「すぐに使える英会話講座(初級編)」	4.2	6/5、6/12	18:30～20:30	木	2	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	5人	簡単な日常会話を覚えてみたい方におすすめの初級英会話講座	無料	広報どかい、公式X	
4	6月	共同自主事業 「いもものつながる、ぐるっとアリア」	3.6	6/22	9:00～13:00	日	1	市内及び近隣在住の勤労者の個人、グループ	23席 (フリマのみ)	14席 (110人)	リサイクル品を中心に日用雑貨品・衣料品などを販売	出店料700円 (入場無料)	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
5	6月	自主事業「モールドールを作ろう！」	4.5	6/28	13:30～15:00	土	1	市内及び近隣在住者	10人	9人	ふわふわのモールドールでかわいい動物の人物を作る講座	1,500円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
6	7月	指定事業「英会話ステップアップ講座(初級編)」	4.3	7/8、7/15	18:30～20:30	火	2	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	7人	旅行で役立つフロンポイント会話や、イタリヤの文化も一緒に学べる初心者向けの講座	無料	広報どかい、公式X	
7	7月	指定事業「英会話ステップアップ講座」	4.5	7/17、7/24	18:30～20:30	木	2	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	3人	初級講座よりステップアップした、旅行で使える表現、ちよとためになる会話を学ぶ講座	無料	広報どかい、公式X	
8	7月	自主事業「親子で参加するマージング教室」	4.8	7/26	13:30～15:30	土	1	市内及び近隣在住の親子	20人の親子	7組 (17人)	Mr.マリックを登場した「ふしぎ良」が教える親子マージング教室	1組1,000円	広報どかい、	
9	8月	自主事業「己書体験講座」	4.8	8/10	10:00～12:00	日	1	市内及び近隣在住者	20人	18人	筆ペンを使って絵を描くように味のある文字を描く己書(おれのし)の体験講座	1,000円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
10	8月	自主事業「レゴを使ったプログラミング体験講座」	4.8	8/11	9:00～11:15 13:30～15:15	月・祝	1	小学1～4年生	6人×4回 (24人)	22人	レゴを組み立て、プログラミングで動かす体験型講座	1,000円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
11	8月	自主事業「無料映画会 「怪盗グルーのロストダイヤモンド」	4.8	8/11	10:00～11:30	月・祝	1	市内及び近隣在住者	200人	119人	みんなで楽しめる無料映画観賞会	無料	広報どかい、	
12	9月	共同自主事業 「いもものつながる、ぐるっとアリア」	4.4	9/21	10:00～15:00	日	1	市内及び近隣在住の勤労者の個人、グループ	屋内公募なし	24席 (270人)	リサイクル品を中心に日用雑貨品・衣料品を販売するフリーマーケットとベルシエキッチンカー来店	出店料1,500円 (入場無料)	広報どかい、	
13	10月	指定事業「すぐに使える英会話講座(初級編)」	3.9	10/16、10/23	20:30	木	2	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	8人	簡単な日常会話を覚えてみたい方におすすめの初級英会話講座	無料	広報どかい、公式X	
14	10月	指定事業「初めての資産運用講座」	4.2	10/25	13:30～15:30	土	1	市内在住の勤労者 市内在勤者	20人	7人	資産運用について基本から学び、自分に合った運用方法を探すヒントが見つかる講座	無料	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
15	11月	自主事業「アージュリー・ジュート」(東海秋まつり内にて開催)	4.5	11/1	15:00	土	1	東海秋まつり参加者	100人	113人	大人も子ども楽しめるボールをアーチェリーで撃ち落とすゲーム(参加費のお菓子付き)	100円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
16	11月	共同自主事業 「いもものつながる、ぐるっとアリア」	3.5	11/23	9:00～13:00	日	1	市内及び近隣在住の勤労者の個人、グループ	23席 (フリマのみ)	17席 (110人)	リサイクル品を中心に日用雑貨品・衣料品などを販売	出店料700円 (入場無料)	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
17	11月	自主事業 「アリスマズリーを作ろう！」	4.9	11/29	13:30～14:15 15:30～16:15	土	1	市内及び近隣在住者	10人×2回 (20人)	17人	木材を使った小さくて可愛らしいクリスマスツリーを作る講座	500円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
18	12月	指定事業「韓国語入門講座(初級編)」	4.9	11/10～12/4	18:30～20:30	月	4	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	6人	ハングルの成り立ち、読み方、聞き取りをから学ぶ講座	1,320円 (テキスト代)	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
19	12月	自主事業「人形劇むすび座 「わんぱくハットおんがくかい、♪ジャックと豆の木」	4.6	12/7	10:00～11:00	日	1	市内及び近隣在住者	200人	83人	人形劇団むすび座による人形劇公演	大人700円 子ども300円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
20	12月	自主事業「チョコレートと紅茶を楽しむ会」	4.7	12/13	13:30～15:00	土	1	市内及び近隣在住者	12人	12人	産地紅茶のテイスタイング、チョコレートと紅茶のペアリングを楽しむ講座	800円	広報どかい、	
21	1月	自主事業 「Funny♪おけのピートルズ」	4.0	1/17	13:30～15:30	土	1	市内及び近隣在住者	50人	11人	現役流しと一緒にピートルズの歌を歌ったり、替え歌やなどぞでピートルズを遊びつくす催し	1,000円	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
22	2月	自主事業「親子映画会 「Furry♪おけのピートルズ」	4.6	2/11	10:00～11:00	水・祝	1	市内及び近隣在住者	200人	189人	親子で楽しめる無料映画観賞会	無料	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
23	2月	指定事業「いつまでも元気！に今から始めるフレイル予防」	4.9	2/13	13:30～15:30	金	1	市内在住の勤労者 市内在勤者	20人	4人	フレイル予防について軽い運動など実践を交えて学ぶ講座	無料	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	
24	2月	指定事業「ゼロからスタート！中国語入門講座(初級編)」	4.8	2/21、2/28	13:30～15:30	土	2	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	4人	基本的な会話や中国の文化が学べる初心者向けの講座	無料	広報どかい、公式X	
25	3月	指定事業「英会話ステップアップ講座」	4.1	3/5、3/12	18:30～20:30	木	2	市内在住の勤労者 市内在勤者	10人	7人	英語を使って日本がどんな国かを紹介する表現を学ぶ講座	無料	広報どかい、公式X	
26	3月	共同自主事業 「いもものつながる、ぐるっとアリア」	4.7	3/15	10:00～15:00	日	1	市内及び近隣在住の勤労者の個人、グループ	屋内公募なし (250人)	28席 (250人)	リサイクル品を中心に日用雑貨品・衣料品を販売するフリーマーケットとベルシエキッチンカー来店	出店料1,500円 (入場無料)	広報どかい、公式X ホームページ・チラシ	

計:1413人

満足度合計: 116.1
満足度平均: 4.465
満足したの人の割合: 89.3%